

Ethische gedragscode

Geldig vanaf februari 2022



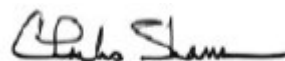
Bericht van de voorzitter en CEO

De persoonlijke integriteit, gedeelde waarden en het ethisch zakelijk gedrag van elke medewerker van Nouryon, vormen de basis van onze goede reputatie die we over de hele wereld genieten. Wanneer deze worden gecombineerd met essentiële interactie, creëren deze elementen voor het bedrijf een ongelooflijk krachtig platform voor zakelijk succes en voor professionele groei voor ons allemaal.

Onze raad van bestuur heeft Nouryons 'Code voor zakelijk gedrag en ethiek', die ons programma voor naleving verankert en onze kernprincipes weerspiegelt, goedgekeurd. En deze wordt aangevuld met ons beleid en onze procedures, die samen met de Code als leidraad moeten dienen voor uw gedrag in alle situaties. Onze Code heeft de volledige ondersteuning van het senior management van Nouryon en moet wereldwijd worden nageleefd door alle werknemers en contractanten van Nouryon. Uiteindelijk zijn Nouryons belangrijkste activa onze integriteit en uitstekende reputatie, en het is aan eenieder van ons om deze te beschermen. Het is daarom essentieel dat iedereen bij Nouryon onze Code begrijpt en er zich aan houdt.

Hartelijk dank dat u altijd de hoge normen van onze Code toepast en onze reputatie en integriteit in stand houdt.

Met vriendelijke groet,



Charles Shaver

De Code is er voor iedereen

Deze Code behandelt belangrijke ethische principes en bepaalt hoe werknemers en contractanten van Nouryon zaken moeten doen. De meer specifieke dagelijkse procedures worden beschreven in de beleidslijnen en procedures van Nouryon. Het senior management van de onderneming heeft de opdracht van de raad van bestuur om ervoor te zorgen dat deze Code en het bedrijfsbeleid de activiteiten van de onderneming controleren. Iedereen bij Nouryon moet de wettelijke en ethische vereisten, die van toepassing zijn op hun bedrijf en gebieden van verantwoordelijkheid, begrijpen.

De Code is niet in staat om elke situatie te behandelen die het personeel van Nouryon kan tegenkomen, maar het komt erop neer dat Nouryon te allen tijde verwacht dat u zaken doet op een manier die zowel voor het bedrijf als voor u gunstig is. Als u ooit twijfelt of een handeling ethisch is, stel uzelf dan de volgende vragen:



Is de actie legaal?



Is de actie in overeenstemming met de Code?



Zou de actie publieke goedkeuring krijgen als deze openbaar zou worden gemaakt?



Zal de actie de reputatie van Nouryon als ethisch bedrijf versterken?

Als u deze vragen niet met een onvoorwaardelijk *ja* kunt beantwoorden, moet u voordat u verder gaat met de actie, advies inwinnen door het beleid van Nouryon door te nemen of de situatie bespreken met uw manager of met een lid van het juridische team of het Compliance-team.

We houden ons aan alle geldende wetten

Het naleven van de wet vormt de basis van onze Code voor zakelijke gedrag en ethiek. Nouryon werkt in veel verschillende landen en rechtsgebieden en werknemers zijn verplicht zich te houden aan de geldende wetten in alle landen waarnaar ze reizen of op elke locatie waar Nouryon zaken doet. Hoewel werknemers misschien niet alle wetten, regels en voorschriften kennen, is het belangrijk om genoeg kennis hierover te bezitten om te bepalen wanneer er advies moet worden ingewonnen bij de juridische teams of het Compliance-team. U dient zich met name bewust te zijn van de volgende wetten die van invloed zijn op ons bedrijf:

Anticorruptiewetten: Nouryon zet zich in voor de naleving van de geldende anticorruptiewetten, waaronder de Amerikaanse Foreign Corrupt Practices Act (FCPA), de Britse Bribery Act en de anticorruptiewetten van alle andere landen waar we zakendoen. Het is nooit gepast om steekpenningen, smeergeld of enig ander soort ongepast voordeel aan te bieden, te geven, te vragen of te aanvaarden, ongeacht of het gaat om een overheids- of partijfunctionaris, een politieke kandidaat, een zakenpartner of een werknemer. Naast contant geld, moet u zich ervan bewust zijn dat geschenken, gastvrijheid, politieke bijdragen of liefdadigheidsgiften ook als omkoping, smeergeld of een andere vorm van onrechtmatig gegeven voordeel kunnen worden beschouwd. Tevens streven we ernaar om zaken te doen met zakelijke partners die onze toewijding voor naleving delen. Lees voor meer informatie het [anti-corruptiebeleid](#) van Nouryon.

Import, export en handelswetten: We vervoeren dagelijks producten, voorraden en grondstoffen van en naar landen over de hele wereld en we moeten ons houden aan alle wetten, regels en voorschriften die van toepassing zijn op deze activiteiten. Deze wetten hebben betrekking op export- en handelscontroles en anti-boycotregelingen die van toepassing zijn, ongeacht of een werknemer in Nederland, de Verenigde Staten of een ander land is gevestigd of een burger van dat land is. Deze en vele andere landen leggen ook sancties op tegen bepaalde personen, overheden en bedrijven wereldwijd, en de reikwijdte van deze sancties kan sterk variëren. Het is Nouryon niet toegestaan zaken te doen in of producten of apparatuur te verzenden naar bepaalde rechtsgebieden, noch kunnen we zaken doen met gesanctioneerde personen of bedrijven. Werknemers zijn verplicht om ervoor te zorgen dat Nouryon voldoet aan de geldende wetten voor import en export en handelswetten, en om nauwkeurige en waarheidsgetrouwe informatie te verstrekken over ons bedrijf aan de douane en aan andere relevante autoriteiten. Werknemers die betrokken zijn bij de export of import van producten of technologie, verkoop van gecontroleerde producten of technologie, of internationale betalingen, moeten regelmatig de [Lijst van gevoelige landen](#) van Nouryon nakijken, met landen waar transacties verboden zijn of voorafgaande goedkeuring van Compliance vereist is.

Wetten inzake concurrentie, antitrust en eerlijke handel: We houden ons aan alle wetten die bedoeld zijn om de concurrentie te beschermen en te ondersteunen. We moeten ernaar streven om eerlijk te handelen met klanten, leveranciers en concurrenten van Nouryon. We mogen geen oneerlijk voordeel behalen op een zakenpartner door middel van manipulatie, verhulling, misbruik van vertrouwelijke informatie, verkeerde voorstelling van zaken of andere oneerlijke praktijken. Eerlijke handelswetten en antitrustwetten beschermen de concurrentie door formele of informele overeenkomsten tussen concurrenten te verbieden die erop gericht zijn prijzen te manipuleren of vast te leggen of een oneerlijke impact hebben op concurrenten. Lees voor meer informatie het [beleid inzake concurrentiewetgeving](#) van Nouryon.

Verzamelen van informatie over concurrenten: Het verkrijgen en gebruiken van informatie over concurrenten kan een legitiem onderdeel zijn van het concurrentieproces als dit op de juiste wijze wordt gedaan. Commerciële informatie mag echter alleen worden verzameld bij publiek beschikbare bronnen of benchmarkbureaus. Als u van mening bent dat iemand u op ongepaste wijze vertrouwelijke commerciële informatie toespeelt, weiger dan beleefd om het gesprek voort te zetten en meld het incident onmiddellijk aan het Compliance-team of aan de juridische afdeling.

Wetten inzake witwassen van geld: U dient zich te houden aan alle toepasselijke wet- en regelgeving op het gebied van de bestrijding van het witwassen van geld en de financiering van terrorisme. We mogen illegaal ontvangen geld niet proberen te verbergen of 'witwassen' of de bron van het geld legitiem laten lijken. Om het witwassen van geld te voorkomen, moeten werknemers de betalingsprocedures van het bedrijf volgen. Bovendien moeten werknemers alert zijn op en onmiddellijk melding maken van onregelmatige of ongebruikelijke betalingsmethoden, terugbetalingsverzoeken of andere verdachte transacties melden aan het Compliance-team of aan de juridische afdeling.

Vermijden van belangenverstremgeling

Nouryon respecteert het recht van onze werknemers om hun persoonlijke zaken te beheren. Niettemin moeten we gedrag vermijden dat een potentieel of daadwerkelijke belangenverstremgeling kan creëren, wat betekent dat de persoonlijke belangen van een werknemer de belangen van Nouryon (lijken te) verstoren. Alle daadwerkelijke of vermeende belangenverstremgeling moet onmiddellijk worden bekendgemaakt aan onze Executive Vice President en General Counsel, Chief Compliance Officer of, voor mogelijke conflicten met betrekking tot persoonlijke relaties, uw HR-partner. Lees voor meer informatie het [beleid inzake belangenverstremgeling](#) van Nouryon. Voorbeelden van verboden belangenverstremgeling zijn:

Persoonlijke relaties: Wij verwachten dat u kritisch nadenkt over uw persoonlijke relaties binnen en buiten het bedrijf, en dat u elke situatie waarvan u denkt dat deze een daadwerkelijke of potentiële belangenverstremgeling kan veroorzaken vermijdt en meldt. Werknemers mogen bijvoorbeeld geen invloed uitoefenen op arbeidsgerelateerde beslissingen die gevolgen hebben voor een direct familielid.

Geschenken en zakelijk entertainment: Het geven en ontvangen van bescheiden geschenken of entertainment kan gunstig zijn voor de zakelijke samenwerking op lange termijn, mits ze redelijk en gepast zijn voor de situatie en niet aangeboden worden om een zakelijke beslissing ongepast te beïnvloeden en toegestaan zijn volgens de wetten en beleidslijnen die van toepassing zijn op de ontvanger. Geschenken en entertainment moeten altijd gepast zijn, mogen niet overdadig zijn, en moeten worden beschouwd als hoffelijkheid, niet als een normale gang van zaken. Geschenken in contanten of equivalenten daarvan, zoals cadeaubonnen, zijn verboden. Raadpleeg het Compliance-team of de juridische afdeling voordat u geschenken of gastvrijheid aanbiedt aan een overheidsfunctionaris om naleving van het beleid van Nouryon en de geldende wetgeving te garanderen. Lees voor meer informatie inzake geschenken entertainment het [wereldwijde beleid inzake maaltijden, geschenken en zakelijk entertainment](#) en het [anti-corruptiebeleid](#).

Externe arbeid en financiële belangen: Er is vrijwel altijd sprake van een belangenverstremgeling als u extern voor een concurrent, klant, leverancier of verkoper werkt. Er kan ook sprake zijn van belangenverstremgeling als u of een direct familielid een financieel belang heeft in een bedrijf dat concurreert met Nouryon of dat zaken doet of wil doen met Nouryon, tenzij het financiële belang valt onder een van de uitzonderingen die worden besproken in ons [beleid inzake belangenverstremgeling](#).

Politieke activiteiten: U moet uw politieke activiteiten gescheiden houden van uw werk voor Nouryon. Het is ongepast om bedrijfsmiddelen (inclusief tijd, eigendommen of apparatuur) te gebruiken voor dergelijke activiteiten. U moet uw manager op de hoogte stellen voordat u een openbaar ambt aanvaardt. Alle politieke activiteiten die namens Nouryon worden uitgevoerd, moeten worden goedgekeurd in overeenstemming met het beleid en de procedures van Nouryon. Nouryon levert momenteel geen politieke bijdragen* en u mag geen politieke bijdrage leveren namens Nouryon.

We zijn goede burgers in onze gemeenschappen

Gezondheid en veiligheid is de verantwoordelijkheid van elke werknemer op alle niveaus. Nouryon zet zich in voor een veilige werkomgeving en beschermt de leefomgeving, de gezondheid en de veiligheid van onze werknemers, klanten en de gemeenschappen waarin we actief zijn.

Milieubeheer: We zetten ons in voor milieubeheer en beschermen natuurlijke bronnen voor toekomstige generaties. U dient zich daarom te houden aan alle milieuwetten, -regels en -voorschriften die door lokale, regionale of nationale autoriteiten zijn opgesteld, inclusief diegene die betrekking hebben op het gebruik, de opslag en de verwijdering van gevaarlijke materialen. U moet alle gevallen waarin gevaarlijke materialen of afval op onjuiste wijze worden behandeld, getransporteerd of verwijderd, melden bij de juridische afdeling.

Gezondheid en veiligheid op de werkplek: Werknemers hebben recht op een veilige, schone en gezonde werkomgeving die voldoet aan alle relevante wetten, regels, voorschriften en beleidslijnen, evenals aan de Life-Saving Rules van Nouryon. Alle werknemers van Nouryon moeten hun werk uitvoeren in overeenstemming met veilige richtlijnen en praktijken. Alle zakelijke activiteiten moeten worden uitgevoerd met alle noodzakelijke vergunningen, goedkeuringen en controles. Als omstandigheden of gedragingen onveilig zijn, moet u onmiddellijk stoppen met het werk en uw supervisor hiervan op de hoogte stellen.

Productveiligheid: U moet producten op de juiste wijze labelen en de vereisten voor het hanteren van producten communiceren in overeenstemming met de geldende wetgeving en het bedrijfsbeleid.

Mensenrechten en arbeidspraktijken: Nouryon, en elke derde partij die met Nouryon samenwerkt, moet zich houden aan alle arbeidswetten van de rechtsgebieden waar het bedrijf actief is. We zullen niet deelnemen aan of zaken doen met een derde partij die zich bezighoudt met het gebruik van gedwongen of onvrijwillige arbeid, mensenhandel of kinderarbeid. Wij erkennen de mensenrechten van alle mensen zoals beschreven in de Universele Verklaring van de Rechten van de Mens en de Leidende Beginselen van de VN voor het Bedrijfsleven en de Mensenrechten en de Verklaring van de Internationale Arbeidsorganisatie (ILO) over fundamentele principes en rechten op het werk.

* Als Nouryon in de toekomst besluit een politieke bijdrage te leveren, moet de bijdrage worden goedgekeurd door de EVP, General Counsel en de CEO.

We beheren bedrijfsactiva en bedrijfseigen informatie op verantwoorde wijze

Fraude en verduistering van bedrijfsmiddelen: U dient alle interne goedkeuringsprocessen en boekhoudkundige en financiële verslagleggingsprincipes te volgen om alle transacties naar behoren te registreren en ervoor te zorgen dat ze aan een passende beoordeling worden onderworpen. Maak, gebruik of accepteer geen vervalste documenten in verband met zakelijke activiteiten van Nouryon en vraag of accepteer geen enkele betaling van Nouryon-opbrengsten op persoonlijke bankrekeningen. U kunt geen pogingen van derden om Nouryon op te lichten vergemakkelijken of eraan deelnemen en u moet passende maatregelen nemen om misbruik van bedrijfsmiddelen tegen te gaan. U moet alle vermoede pogingen tot fraude melden aan uw regionale of business controller, het Compliance-team of aan de juridische afdeling.

Verantwoord gebruik van bedrijfsfondsen: Wij zijn allemaal verantwoordelijk voor de bescherming van de financiële middelen van het bedrijf. Dit omvat het niet gebruiken van bedrijfsfondsen voor geschenken of maaltijden voor of ter ere van individuele medewerkers (*bijv. geboorte, sterfgeval, vakantie, bruiloft, pensionering*) tenzij het een bedrijfsinitiatief is of vooraf is goedgekeurd door onze Executive Vice President en General Counsel. Het is u niet verboden om persoonlijke fondsen te gebruiken of in te zamelen voor individuele geschenken/evenementen of het bedrijf om maaltijden/geschenken te bekostigen voor langdienende medewerkers die met pensioen gaan.

Toegestaan gebruik van technologie: U moet uw gezonde verstand gebruiken als u technologische hulpmiddelen van Nouryon gebruikt. U mag geen gebruik maken van e-mail of het intranet van Nouryon om beledigende of ongepaste inhoud te verzenden of te openen. Werknemers moeten het intellectuele eigendom en andere vertrouwelijke bedrijfsinformatie van Nouryon beschermen tegen het ongepast openbaar maken aan of gebruik door een derde partij.

Vertrouwelijke informatie: We moeten de vertrouwelijkheid van onze eigen informatie en van de informatie die anderen ons toevertrouwen, bewaren. Vertrouwelijke informatie omvat alle niet-openbare informatie die van nut kan zijn voor concurrenten, of schadelijk kan zijn voor het bedrijf of haar klanten, indien bekendgemaakt, zoals marketingplannen, verkoopgegevens, financiële prestatiegegevens, persoonlijke gegevens van werknemers of klanten, strategieën, intellectueel eigendom en materialen die onder wettelijke privileges vallen. U moet alle relevante wetten en het bedrijfsbeleid volgen bij het verzamelen, bewaren en overdragen van vertrouwelijke informatie. Het is u verboden om vertrouwelijke informatie van Nouryon te gebruiken voor persoonlijk gewin of om te concurreren met Nouryon.

Bescherming van intellectueel eigendom: Intellectueel eigendom (IE) is een van de meest waardevolle bezittingen van Nouryon en het beschermen van ons IE is een kernverantwoordelijkheid voor elke werknemer. Ieder van ons is verantwoordelijk voor het beschermen van onze handelsmerken, octrooien, auteursrechten, handelsgeheimen, bedrijfseigen know-how, methoden en processen. Het is van cruciaal belang dat u, zowel binnen als buiten Nouryon, nooit informatie bekendmaakt aan onbevoegden die de bedrijfseigen technologie of handelsgeheimen van Nouryon in gevaar kunnen brengen. Het

is daarnaast evenzeer van belang dat we de geldende intellectuele eigendomsrechten van derden respecteren. Ongeoorloofd gebruik van intellectueel eigendom van derden kan Nouryon en onze werknemers blootstellen aan civielrechtelijke schadevergoedingen en strafrechtelijke sancties.

Persoonlijke gegevens: Tijdens uw dienstverband bij Nouryon kunt u de persoonlijke gegevens van onze werknemers, klanten of zakenpartners creëren, opsporen, gebruiken, raadplegen, ontvangen of anderszins verwerken. Bij het verzamelen, gebruiken of delen van persoonlijke gegevens moet u daarbij de toepasselijke privacywetgeving en de interne richtlijnen van Nouryon volgen.

Gegevensbeveiliging: Het veilig bewaren van de gegevens van Nouryon versterkt ons bedrijf doordat vertrouwen wordt opgebouwd tussen onze werknemers, klanten en zakenpartners. U moet het beleid inzake gegevensbeveiliging van Nouryon naleven. In het bijzonder moet u alle wachtwoorden, gebruikers-ID's, toegangskaarten en encryptie- of authenticatiesleutels goed beschermen. U moet alle vertrouwelijke en niet-openbare informatie beschermen, met inbegrip van, maar niet beperkt tot, handelsgeheimen, contracten en productie-, persoonlijke en prijsgegevens.

Bewaren van documenten: U moet zich houden aan het beleid van Nouryon inzake documentenbeheer en wettelijke bewaarplicht. Deze beleidslijnen zijn van toepassing op het bewaren en vernietigen van alle door Nouryon gecreëerde documenten, inclusief papieren versies, elektronische bestanden, e-mails, chatberichten, video's en back-up tapes.

Nauwkeurige boekhouding: U hebt de plicht om ervoor te zorgen dat de gegevens die u bewaart nauwkeurig, volledig en actueel zijn. De administratie en de boekhouding van het bedrijf moeten de werkelijke aard van de door hen geregistreerde transacties nauwkeurig weergeven. Het creëren van valse of misleidende gegevens, van welke aard dan ook, is verboden.

Spreekt namens Nouryon en zorgvuldige communicatie: Tenzij u hiervoor specifiek toestemming hebt gekregen, dient u zich te onthouden van namens Nouryon te spreken in het openbaar of van het openbaar bekendmaken van eigendoms- of vertrouwelijke informatie over Nouryon. Alleen werknemers die toestemming hebben gekregen om namens Nouryon in het openbaar te spreken, mogen dit doen. De personen die gemachtigd zijn om namens Nouryon te spreken, moeten altijd waarheidsgetrouw, accuraat en respectvol zijn in hun communicatie.

U moet ook zorgvuldig nadenken over uw zakelijke communicatie, ongeacht de methode die u gebruikt om te communiceren, en ervoor zorgen dat deze van hoge kwaliteit is. Presenteer niet uw eigen persoonlijke mening als zijnde die van het bedrijf. Wees discreet en gebruik uw gezond verstand bij het gebruik van sociale media en volg altijd de richtlijnen van ons bedrijf.

Wij respecteren onze collega's

Geen discriminatie en pesten: De diversiteit binnen ons personeelsbestand is een enorme rijkdom. We streven ernaar gelijke kansen te bieden in alle aspecten van het

dienstverband en tolereren geen discriminatie op basis van leeftijd, ras, huidskleur, nationaliteit, religie, geslacht, genderidentiteit, seksuele geaardheid of enige andere beschermde status. We tolereren geen discriminatie of pesterijen van welke aard dan ook, inclusief vernederende opmerkingen op basis van ras of etniciteit of ongewenste seksuele avances.

Wederzijds respect: We stellen hoge normen voor professioneel en ethisch gedrag die te allen tijde bepalen hoe we omgaan met klanten, leveranciers, collega's en mensen in het algemeen. We behandelen mensen met beleefdheid, waardigheid en respect. Dit geldt ook voor het respecteren van de eigendommen van Nouryon en die van anderen, het te allen tijde eerlijk handelen, het samenwerken om betere resultaten te bereiken en het nemen van stappen om de wetten/douane van de verschillende landen waar we actief zijn te begrijpen. We dulden geen intimidatie, vijandigheid of dreigementen.

Disciplinaire maatregelen en counseling: Nouryon handhaaft normen voor prestaties en gedrag op de werkplek door het juiste gebruik van informele counseling, werknemerstraining, formele counseling en disciplinaire maatregelen, die kunnen leiden tot straffen, tot en met ontslag.

Rapporten, onderzoeken en mogelijke schendingen

Gevolgen voor het overtreden van de Code: Schending van een wet of deze code is een ernstige zaak. Elke werknemer of contractant van Nouryon die een geldende wet of de Code overtreedt of in gevaar brengt, kan worden onderworpen aan disciplinaire maatregelen, tot en met ontslag, verlies van arbeidsgerelateerde voordelen, en, indien van toepassing, strafrechtelijke of civielrechtelijke procedures.

Meewerken aan onderzoeken: Er kan u worden gevraagd om mee te werken of om informatie te verstrekken tijdens een onderzoek. Er wordt verwacht dat u uw volledige medewerking en assistentie verleent en het niet meewerken zal worden beschouwd als een schending van de Code en het beleid van Nouryon.

Nietvergeldingsbeleid en vertrouwelijkheid: We tolereren geen vergelding tegen een werknemer die te goeder trouw melding maakt van een overtreding of mogelijke overtreding van de toepasselijke wetgeving of de Code, of die deelneemt aan een onderzoek dat intern of door een handhavingsinstantie van de overheid wordt uitgevoerd. Elke werknemer die gelooft dat hij of zij met vergeldingsacties te maken heeft, dient dit onmiddellijk te melden bij een van de hieronder vermelde hulpbronnen. Elke SpeakUp!-melding die te kwader trouw wordt ingediend (bijv. afpersing, chantage, of geen legitieme basis voor de beschuldigingen) zijn in strijd met de Code en er zullen passende disciplinaire maatregelen worden genomen, tot en met ontslag.

Vrijstellingen: Vrijstellingen of uitzonderingen op de Code voor een werknemer worden alleen vooraf verleend en alleen in uitzonderlijke omstandigheden door de Executive Vice President en General Counsel.

Stel een vraag, meld een probleem of meld een overtreding: Nouryon zet zich in om onze Code te allen tijde te handhaven. Dit betekent dat u zich moet uitspreken (SpeakUp!) en eventuele zorgen over ongepast, onethisch of onwettig gedrag moet delen met de aangewezen persoon binnen het bedrijf, onder wie:

- Uw manager
- Een lid van het Compliance-team of nouryoncompliance@nouryon.com
- Een lid van het juridische team
- Uw HR-leidinggevende

U kunt ook een probleem melden via SpeakUp!, onze vertrouwelijke ethische hotline, die 24 uur per dag, zeven dagen per week beschikbaar is in 30 verschillende talen.

Om een melding online in te dienen of om uw gratis telefoonnummer voor uw land te vinden, gaat u naar www.nouryon.ethicspoint.com.

Het onderzoeken en oplossen van gemelde overtredingen: Alle meldingen van mogelijke overtredingen van de Code of van de toepasselijke wetgeving zullen onmiddellijk worden geëvalueerd en indien nodig worden onderzocht. Voor meer informatie kunt u [SpeakUp! en het nietvergeltingsbeleid](#) van Nouryon raadplegen.

Your partner
in essential chemistry
for a sustainable future

Nouryon