

# Nouryon

## Codice di condotta ed etica aziendale

Sappiamo fare la scelta giusta



In vigore da febbraio 2025



# Contenuti

## 1. Introduzione

## 5. Siamo attenti

- Risorse aziendali
- Protezione dei dati
- Dati personali
- Riservatezza
- Libri e registri contabili accurati

## 2. SpeakUp! e segnalazioni

## 6. Proteggiamo le persone

- Contro le molestie e la discriminazione
- Salute e sicurezza
- Social media e comunicazione aziendale

## 3. Siamo affidabili

- Anticorruzione
- Compliance commerciale
- Antitrust e concorrenza leale
- Antiriciclaggio
- Relazioni con terze parti

## 4. Siamo corretti

- Conflitto di interesse
- Doni e intrattenimento aziendale
- Attività politiche

## 7. Siamo responsabili

- Rispetto dell'ambiente
- Diritti umani e pratiche di lavoro

## 8. Riferimenti



Fare clic su un titolo per andare alla prima pagina del capitolo corrispondente

# Messaggio dal Presidente e Amministratore delegato



L'integrità personale, i valori condivisi e la condotta etica aziendale di ogni dipendente Nouryon costituiscono la base della reputazione di Nouryon in tutto il mondo. Combinati alla nostra chimica essenziale, questi elementi creano una piattaforma incredibilmente potente per il successo aziendale per la società e la crescita professionale di tutti noi.

Il nostro Consiglio di amministrazione ha approvato il Codice di condotta aziendale ed etica di Nouryon ("il Codice"), che definisce le basi del nostro programma di compliance e riflette i nostri principi operativi fondamentali. È integrato dalle nostre politiche e procedure che, insieme al Codice, devono guidare la vostra condotta in tutti i contesti. Il nostro Codice è totalmente supportato della dirigenza senior di Nouryon e deve essere rispettato da tutti i dipendenti e appaltatori Nouryon in tutto il mondo. In ultima analisi, le risorse più importanti di Nouryon sono la nostra integrità e la nostra eccellente reputazione, ed è compito di ognuno di noi salvaguardarle. Pertanto, è essenziale che tutti in Nouryon capiscano e operino conformemente al nostro Codice.

Vi ringraziamo per l'applicazione costante degli elevati standard del nostro Codice e per il sostegno alla nostra reputazione e integrità.

Cordiali saluti,

Charlie Shaver

# 1. I nostri valori

**"Facciamo le scelte giuste"** è uno dei valori fondamentali di Nouryon.

Oltre a rispettare tutte le leggi e le politiche di Nouryon applicabili, il nostro Codice di condotta aziendale ed etica ci impone anche di pensare e agire in modo etico. Il modo in cui otteniamo i risultati è importante quanto i risultati stessi. [Il Codice si applica a tutti](#).



## Puntiamo in alto

Nouryon incoraggia una cultura di ambizione e performance, stabilendo standard elevati e cercando di superarli.



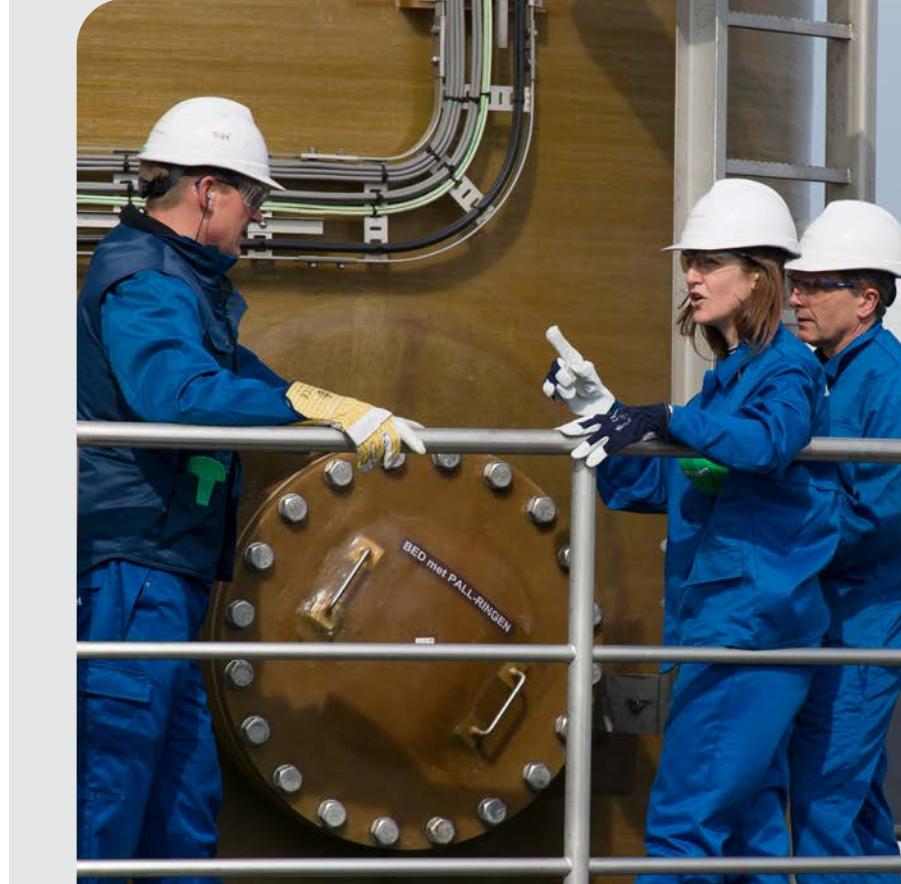
## Ci assumiamo le responsabilità

I dipendenti di Nouryon sono incoraggiati a farsi carico del proprio lavoro, assumendosi la responsabilità delle proprie azioni e decisioni.



## Sappiamo fare la scelta giusta

Questo valore sottolinea l'importanza dell'integrità e della condotta etica. Significa fare la cosa giusta anche quando nessuno ci guarda.



Il Codice non può affrontare ogni situazione che il personale Nouryon potrebbe incontrare, ma il nostro punto è che Nouryon si aspetta che voi conduciate sempre gli affari in modo da dare un'immagine positiva sia dell'azienda che di voi stessi.

Quando non siete sicuri se un'azione sia etica, ponetevi queste domande. Se non siete ancora sicuri, discutete la situazione con il vostro responsabile o con un membro del legale o Compliance prima di procedere.

**Quando non siete sicuri se un'azione sia etica, ponetevi queste domande:**

- L'azione è legale?
- L'azione rispetta il Codice?
- L'azione avrebbe il favore dell'opinione pubblica se venisse divulgata?
- L'azione consoliderebbe la reputazione di Nouryon come società etica?

**Sì a tutte le domande**

Procedete

**Incerto**

Chiedete consiglio: parlate con il vostro responsabile o contattate l'Ufficio legale e Compliance

**No ad almeno una domanda**

Fermatevi, non lo fate!

Se non siete ancora sicuri, discutete la situazione con il vostro responsabile o con un membro del legale o Compliance prima di procedere.

Il presente Codice tratta i principi etici chiave e disciplina il modo in cui i dipendenti e gli appaltatori di Nouryon devono generalmente condurre gli affari. Procedure quotidiane più specifiche sono delineate nelle politiche e procedure di Nouryon. Sebbene questo Codice contenga collegamenti a molte delle politiche di Nouryon, per vederle tutte visitate il [Portale delle politiche](#).

La dirigenza senior della società è incaricata dal Consiglio di amministrazione di garantire che le attività della società siano regolate dal presente Codice e dalle politiche aziendali. Tutti in Nouryon devono comprendere i requisiti legali ed etici che si applicano alla loro attività e alle loro aree di responsabilità.

Nessuno è mai autorizzato a violare il Codice. Chiunque agisca in questo modo agisce esclusivamente per proprio conto, contro gli interessi di Nouryon, ed è soggetto ad azioni disciplinari appropriate.

#### Inizia da me

- Leggete e comprendete il Codice
- Agite in modo etico e usate il buon senso
- Comprendete le regole che si applicano al vostro lavoro
- Contattate le risorse interne per domande, consigli o dubbi
- Partecipate a tutte le iniziative e alla formazione a supporto del Codice
- Inviate una segnalazione tramite SpeakUp! se sospettate comportamenti non etici o che violino la legge, il nostro Codice o le nostre politiche

Perseguo costantemente standard elevati e mi assumo la responsabilità di tutte le mie azioni.



## Responsabilità dei dirigenti

In più, se siete in una posizione manageriale, avete la responsabilità di:

- Assicurarvi che ogni membro del vostro team abbia letto e compreso il Codice
- Dirigere con integrità, fornendo un esempio della buona condotta che desiderate vedere nel vostro team
- Promuovere una cultura delle porte aperte in cui il team si senta a proprio agio nel porre domande e sollevare dubbi su questioni di condotta
- Contattare le risorse interne se avete bisogno di assistenza
- Intervenire per prevenire qualsiasi ritorsione contro un dipendente che invia in buona fede una segnalazione tramite SpeakUp!

I dirigenti sono tenuti a integrare il [Framework delle capacità di leadership di Nouryon](#) nella cultura del loro team.

# 2. SpeakUp! e segnalazioni

**Se notate qualcosa di strano, fate sentire la vostra voce.**

Rispettare il nostro Codice, assumendo un comportamento in linea con il nostro impegno a tutela di pratiche aziendali etiche, è fondamentale per garantire un ambiente di lavoro sicuro, rispettoso e inclusivo.

**Per fare una domanda, segnalare un dubbio o riferire una violazione.**

Nouryon si impegna ad applicare il nostro Codice in ogni momento.

Ciò significa che dovete effettuare segnalazioni attraverso SpeakUp! e condividere eventuali dubbi su condotte inappropriate, non etiche o illegali con le risorse aziendali appropriate, tra cui:

- Il vostro responsabile
- Il team legale
- Il team Compliance ([nouryoncompliance@nouryon.com](mailto:nouryoncompliance@nouryon.com))
- Il team HR
- Linea diretta per le segnalazioni [SpeakUp!](#)

**SpeakUp! è disponibile in 30 lingue. Le segnalazioni possono essere effettuate in modo anonimo e confidenziale nella misura consentita dalla legge vigente.**

## SpeakUp! Processo

### D. Cosa succede dopo aver inviato una segnalazione con SpeakUp?

R. Ecco una rappresentazione generale del processo di flusso. Per ulteriori dettagli sul processo, consultate il diagramma di flusso del processo SpeakUp! di Nouryon



## Impegni di formazione:

Ci impegniamo a formare annualmente il 100% dei nostri dipendenti sul Codice di condotta, inclusi gli argomenti relativi a molestie e discriminazione, rispetto sul luogo di lavoro, sicurezza informatica, sicurezza sul lavoro, lavoro forzato, lavoro minorile, SpeakUp! e divieto di ritorsione. Verrà inoltre assegnata formazione obbligatoria su altri argomenti del Codice in base all'esposizione del dipendente a determinate aree di rischio, quali conflitti di interesse, frode, comportamenti anticoncorrenziali, corruzione e commercio internazionale.

Tutti i dipendenti e gli appaltatori di Nouryon sono tenuti a:

- Leggere e rispettare il presente Codice e tutte le politiche;
- Completare tempestivamente tutti i corsi di formazione obbligatori loro assegnati

Tutti i dipendenti incaricati sono tenuti a leggere e a confermare elettronicamente il Codice su base annua.

## Conseguenze per la violazione del Codice:

La violazione di qualsiasi legge o del presente Codice è un fatto grave. Qualsiasi dipendente o appaltatore di Nouryon che comprometta o violi qualsiasi legge applicabile, o il Codice, può essere soggetto ad azioni disciplinari, fino al licenziamento, alla perdita di benefici legati all'impiego e a procedimenti penali o civili, se applicabili.

## Cooperazione nelle indagini:

Potrebbe esservi richiesto di collaborare o fornire informazioni durante un'indagine. La vostra piena collaborazione e assistenza è necessaria e il mancato adempimento sarà considerato una violazione del Codice e della politica di Nouryon.

## Deroghe:

Eventuali deroghe o eccezioni al Codice per qualsiasi dipendente saranno concesse solo in anticipo e solo in circostanze eccezionali da parte dell'Executive Vice President e General Counsel.

## Non ritorsione e riservatezza:

Non tollereremo ritorsioni nei confronti di dipendenti che segnalano in buona fede una violazione o una possibile violazione della legge applicabile o del Codice, o che partecipano a un'indagine condotta internamente o da un'agenzia governativa. Qualsiasi dipendente che ritenga di essere stato vittima di ritorsioni deve segnalarlo tempestivamente a una delle risorse elencate di seguito. Qualsiasi invio di segnalazioni tramite SpeakUp! in malafede (ad es. per estorsione, ricatto o senza una base legittima per i fatti segnalati) rappresenta una violazione del Codice e saranno intraprese azioni disciplinari appropriate, fino al licenziamento.

## Indagine e risoluzione delle violazioni segnalate:

- Tutte le segnalazioni di possibili violazioni del Codice o delle leggi applicabili saranno valutate tempestivamente e indagate come appropriato. Per ulteriori informazioni, vedere [SpeakUp! e la politica sul divieto di ritorsione](#) di Nouryon.



Comprendo il mio dovere di condividere le mie preoccupazioni su comportamenti inappropriati, non etici o illegali.

## 3. Siamo affidabili

Anticorruzione

Compliance commerciale

Antitrust e concorrenza leale

Antiriciclaggio

Relazioni con terze parti



Il rispetto della legge è alla base del nostro Codice di condotta aziendale ed etica. Nouryon opera in molti Paesi e giurisdizioni diversi, e i dipendenti sono tenuti a rispettare le leggi vigenti in tutti i Paesi in cui viaggiano o in qualsiasi luogo operi Nouryon. Anche se i dipendenti non conoscono i dettagli di tutte le leggi, regole e normative, è importante che siano abbastanza informati da stabilire quando chiedere consiglio al team legale o Compliance.



### Anticorruzione e antiriciclaggio:

Nouryon si impegna a rispettare le leggi anticorruzione vigenti, tra cui il Foreign Corrupt Practices Act (FCPA) statunitense, il Bribery Act del Regno Unito e le leggi anticorruzione di tutti gli altri Paesi in cui operiamo. Non è mai appropriato offrire, dare, richiedere o accettare tangenti, bustarelle o altri tipi di benefici preferenziali impropri a o da chiunque, siano essi funzionari governativi o di partito, candidati politici, partner commerciali o dipendenti. Oltre ai contanti, tenete presente che anche doni, ospitalità, contributi politici o donazioni di beneficenza possono costituire una tangente, una bustarella o un altro tipo di beneficio illecito. Ci impegniamo anche a fare affari con partner commerciali che condividono il nostro impegno rispetto alla conformità.

### Inizia da me:

- Non offrite, pagate, sollecitate o accettate tangenti
- Evitate qualsiasi situazione che possa avere l'apparenza di corruzione
- Prestate attenzione quando lavorate con funzionari pubblici e autorità di regolamentazione. Prima di offrire beni di valore a funzionari pubblici, consultate l'Ufficio legale e Compliance

Per ulteriori informazioni, consultate la [politica anticorruzione di Nouryon](#).



Non accetterò né proporrò tangenti, né intraprenderò atti di corruzione di alcun tipo.

### Leggi sul commercio internazionale:

Trasferiamo ogni giorno prodotti, forniture e materie prime da e verso Paesi in tutto il mondo e dobbiamo rispettare tutte le leggi, le regole e le normative che disciplinano queste attività. Queste leggi includono controlli di esportazione e commercio e normative anti-boicottaggio che si applicano indipendentemente dal fatto che un dipendente si trovi in, o sia cittadino di, Paesi Bassi, Stati Uniti o altri Paesi. Inoltre, questi e molti altri Paesi impongono e applicano sanzioni contro determinati individui, governi e aziende in tutto il mondo e l'ambito di tali sanzioni può variare ampiamente. Nouryon non è autorizzata a fare affari con, o spedire prodotti o attrezzature in, determinate giurisdizioni, né può intrattenere rapporti commerciali con individui o società soggetti a sanzioni. I dipendenti sono tenuti a garantire che Nouryon rispetti le leggi vigenti in materia di import-export e commerciali e a fornire informazioni accurate e veritieri sulla nostra attività alle autorità doganali e alle altre autorità competenti.

### Inizia da me:

- I dipendenti coinvolti nell'esportazione o nell'importazione di prodotti o tecnologie, nella vendita di prodotti o tecnologie controllati o nei pagamenti internazionali devono essere a conoscenza delle leggi pertinenti, dell'identità dei nostri clienti e fornitori, dell'utilizzo e della destinazione finale dei nostri prodotti e delle modalità di pagamento
- Segnalate ogni eventuale caso o sospetto di violazione delle leggi commerciali al vostro responsabile, all'Ufficio legale e al team Compliance

Per ulteriori informazioni, consultate la [politica sui Paesi sensibili di Nouryon](#) per un elenco aggiornato dei paesi in cui le transazioni sono vietate o richiedono la pre-approvazione da parte del team Compliance.



### Antitrust e concorrenza leale:

Rispettiamo tutte le leggi volte a proteggere e a sostenere la concorrenza. Dobbiamo impegnarci a trattare equamente con clienti, fornitori e concorrenti di Nouryon. Non dobbiamo trarre vantaggi sleali da alcun partner commerciale attraverso manipolazione, occultamento, abuso di informazioni privilegiate, travisamento di fattori concreti o altre pratiche sleali. Le leggi sulla concorrenza leale e le leggi antitrust proteggono la concorrenza del settore vietando accordi formali o informali tra concorrenti volti a manipolare o fissare prezzi o a influenzare in modo sleale i concorrenti.

### Inizia da me:

- Nelle interazioni con i concorrenti, fate sempre riferimento alle [risorse sulle leggi in materia di concorrenza](#)
- Chiedete assistenza all'Ufficio legale o Compliance ogni volta che sorge una domanda sulla concorrenza o sulla legge antitrust

Per ulteriori informazioni, consultate la [politica in materia di conformità alle leggi sulla concorrenza di Nouryon](#)

### Cosa sono le informazioni sulla concorrenza:

L'utilizzo di informazioni sui concorrenti può essere una parte legittima del processo commerciale. Tuttavia, le informazioni sui concorrenti devono provenire esclusivamente da fonti pubbliche o agenzie di benchmarking. Se qualcuno tenta di fornirvi informazioni commerciali riservate su un concorrente, rifiutate educatamente e segnalate immediatamente il fatto all'Ufficio legale o Compliance per una valutazione.



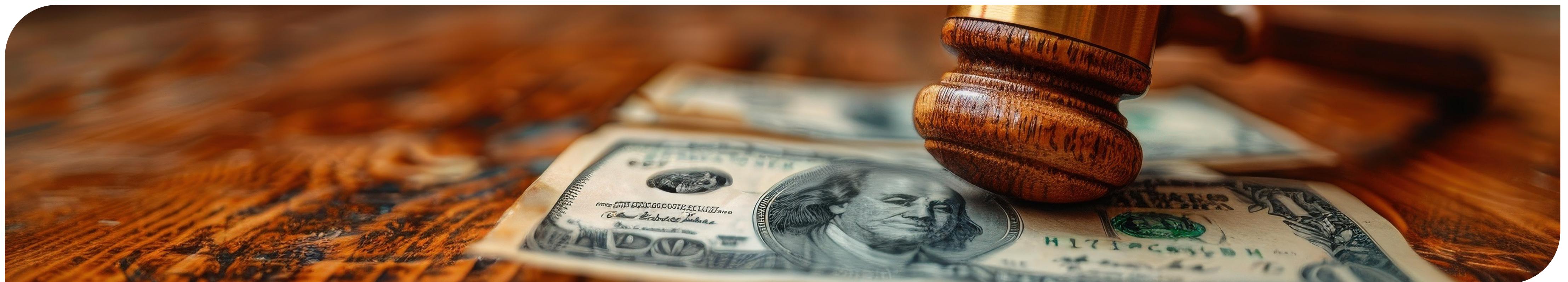
Migliorerò il nostro vantaggio competitivo aderendo allo spirito e alla lettera della legge.

### Cosa fare

- Discutere di tendenze, standard e best practice del settore senza fare riferimento a informazioni riservate
- Condividere informazioni già disponibili al pubblico
- Mantenere una documentazione dettagliata di ciò che è stato discusso durante la riunione
- Informare il proprio responsabile di eventuali incontri con i concorrenti
- Contattare l'Ufficio legale o Compliance in caso di dubbi sull'ammissibilità di un argomento o per segnalare eventuali discussioni o proposte sospette

### Cosa non fare

- Parlare delle strategie di prezzo attuali o future
- Discutere della divisione di territori, clienti o mercati
- Condividere qualsiasi informazione non pubblica e riservata
- Discutere i termini degli accordi o dei contratti con terze parti
- Discutere gare d'appalto o offerte che la nostra azienda o i nostri concorrenti intendono presentare
- Partecipare a conversazioni su strategie per escludere i concorrenti dal mercato



### Antiriciclaggio:

È necessario rispettare tutte le leggi e le normative vigenti in materia di riciclaggio di denaro e finanziamento al terrorismo. Non dobbiamo tentare di nascondere o riciclare fondi ricevuti illegalmente né far sembrare la fonte dei fondi legittima. Per evitare di incorrere in pratiche di riciclaggio di denaro, i dipendenti devono seguire le procedure di pagamento della società. Inoltre, i dipendenti devono prestare attenzione e segnalare immediatamente eventuali metodi di pagamento irregolari o insoliti, richieste di rimborso o altre transazioni sospette all'Ufficio legale o Compliance.

### Inizia da me:

- Prestate attenzione alle irregolarità nel modo in cui vengono effettuati i pagamenti
- In caso di dubbi sul pagamento, richiedete che venga utilizzata una forma di pagamento alternativa e segnalate il problema al vostro responsabile
- Se le transazioni sembrano sospette, segnalatele all'Ufficio legale o Compliance, anche se non procedete con la transazione

### Relazioni con terze parti:

I fornitori, sia diretti che indiretti, sono i principali stakeholder nel successo di qualsiasi attività. Scegliamo attentamente i nostri fornitori e adottiamo le misure appropriate per garantire che soddisfino i requisiti contrattuali e rispettino le leggi, il nostro Codice e le nostre politiche. Lavorare con fornitori responsabili è una parte importante della responsabilità sociale d'impresa.

Ci aspettiamo che i nostri partner commerciali rispettino tutte le leggi e le normative applicabili e che rappresentino in ogni momento i principi etici chiave delineati nel Codice di condotta dei partner commerciali. Qualsiasi violazione può indurre Nouryon a riconsiderare i rapporti commerciali.

### Inizia da me:

- Assicuratevi che i fornitori soddisfino i requisiti del nostro Codice di condotta dei partner commerciali

Per ulteriori informazioni, consultate il Codice di condotta dei partner commerciali

## 4. Siamo corretti

Conflitto di interesse

Doni e intrattenimento aziendale

Attività politiche



Nouryon rispetta il diritto dei nostri dipendenti di gestire i propri affari personali. Tuttavia, dobbiamo evitare comportamenti che possano creare un conflitto di interessi potenziale o reale, ovvero una situazione in cui gli interessi personali di un dipendente interferiscano (o sembrino interferire) con gli interessi di Nouryon. Tutti i conflitti di interessi effettivi o percepiti devono essere immediatamente comunicati al nostro Executive Vice President e General Counsel, Chief Compliance Officer o, per conflitti potenziali che coinvolgono rapporti personali, il vostro partner aziendale delle Risorse umane.

## Relazioni personali:

Ci aspettiamo che riflettiate in modo critico sulle vostre relazioni personali all'interno e all'esterno della società, e che segnaliate e rifiutiate qualsivoglia situazione che ritenete possa determinare un conflitto di interessi effettivo o potenziale. Ad esempio, i dipendenti non possono influenzare decisioni relative all'impiego riguardanti un parente stretto.

### Inizia da me:

- Comunicate tutti i potenziali conflitti di interesse
- Per eventuali domande sul nostro processo di divulgazione, contattate il team Compliance
- In caso di conflitto, non assumete un ruolo decisionale
- Segnalate qualsiasi situazione che secondo voi potrebbe comportare un conflitto di interesse

Per ulteriori informazioni, consultate la [politica sul conflitto di interessi di Nouryon](#).

### Impiego esterno e interessi finanziari:

Avere un impiego esterno presso un concorrente, un cliente, un fornitore o un venditore costituisce quasi sempre un conflitto di interessi. Un conflitto di interessi può sussistere anche se voi o un vostro parente stretto avete un interesse finanziario in una società concorrente di Nouryon o che svolge, o cerca di svolgere, qualsiasi attività commerciale con Nouryon, a meno che l'interesse finanziario non rientri in una delle eccezioni contemplate dalla nostra [Politica sul conflitto di interessi](#).



Eviterò i conflitti tra i miei interessi privati e il mio lavoro. Se vi fosse un potenziale conflitto, lo divulgherò.

### È un conflitto? Chiedetevi:

- Il mio interesse personale o le mie relazioni potrebbero influenzare le decisioni che prendo?
- Potrebbe apparire a qualcun altro come un conflitto di interesse?
- Interferisce con il lavoro che svolgo per Nouryon?
- Utilizzo la mia posizione, le risorse o i rapporti dell'azienda per ottenere un vantaggio personale?
- È in contrasto con gli interessi di Nouryon?

Se la risposta a una o più di queste domande è affermativa, potrebbe esistere un conflitto. Contattate l'ufficio [Compliance](#) per indicazioni.



## Doni e intrattenimento aziendale:

Offrire e ricevere doni o intrattenimenti modesti può essere vantaggioso per la collaborazione commerciale a lungo termine, a condizione che questi siano ragionevoli e appropriati per la situazione, non volti a influenzare in modo improprio una decisione aziendale e ammissibili ai sensi delle leggi e delle politiche applicabili al destinatario.

Consultate l'Ufficio legale o Compliance prima di dare o offrire doni o ospitalità a un funzionario pubblico per garantire la conformità alle politiche di Nouryon e alle leggi applicabili.

### Accettate se:

- Di valore modesto e di buon gusto
- Oggetti simbolici, come una penna, una t-shirt o un articolo con logo
- Occasionale o non frequente

### NON accettate se:

- Fornito in cambio di qualche azione
- Contanti o equivalenti, come carte regalo o buoni acquisto
- Di valore non modesto o di lusso

Per ulteriori indicazioni su doni e intrattenimenti, consultate la [politica globale su pasti, doni e intrattenimento aziendale](#) e la [politica anticorruzione](#) di Nouryon.

## Attività politiche:

Dovete mantenere le vostre attività politiche separate dal vostro lavoro per Nouryon. È inappropriato utilizzare risorse aziendali (tra cui tempo, proprietà o attrezzature) per tali attività. Dovete informare il vostro responsabile prima di accettare una carica pubblica.

Qualsiasi attività politica condotta per conto di Nouryon deve essere approvata in conformità alle politiche e alle procedure di Nouryon. Nouryon attualmente non fornisce contributi politici e non è consentito fornirli per conto di Nouryon.

Se in futuro Nouryon deciderà di fornire un contributo politico, questo dovrà essere approvato dall'Executive Vice President e General Counsel e dal CEO.

## Inizia da me:

- Partecipate ad attività politiche nel vostro tempo libero
- Utilizzate le vostre risorse
- Evitate di parlare a nome dell'azienda senza approvazione



## 5. Siamo attenti

Risorse aziendali  
Protezione dei dati  
Dati personali  
Riservatezza  
Libri e registri contabili accurati



## Risorse aziendali:

Le nostre risorse sono essenziali per le attività dell'azienda. Tutti noi abbiamo il dovere di proteggere le risorse aziendali e i nostri dati.

Alcuni esempi di risorse aziendali:



**Uso consentito della tecnologia:** È vostro dovere proteggere le risorse tecnologiche di Nouryon ed esercitare il buon senso nell'utilizzarle. Non potete utilizzare le risorse o l'intranet di Nouryon per inviare o accedere a contenuti offensivi o inappropriati. I dipendenti devono proteggere la proprietà intellettuale di Nouryon e altre informazioni riservate dell'azienda dalla divulgazione o dall'utilizzo improprio a o da parte di terzi.

**Conservazione dei documenti:** È necessario rispettare le politiche di gestione dei documenti di Nouryon e gli avvisi di conservazione a fini legali. Queste politiche si applicano alla conservazione e distruzione di tutti i documenti creati da Nouryon, inclusi copie cartacee, file elettronici, e-mail, messaggi istantanei, video e nastri di backup.

## Protezione dei dati:

Mantenere sicuri i dati di Nouryon rafforza la nostra attività creando fiducia tra i nostri dipendenti, clienti e partner commerciali. È necessario rispettare le politiche di Nouryon sulla sicurezza dei dati. In particolare, è necessario proteggere tutte le password, gli ID utente, le schede di accesso e le chiavi di crittografia o autenticazione. Dovete salvaguardare tutte le informazioni riservate e non pubbliche, inclusi, a mero titolo esemplificativo, segreti commerciali, contratti e dati personali, di produzione e relativi ai prezzi.

**Sicurezza informatica:** Abbiamo la responsabilità di proteggere l'azienda dagli attacchi informatici, come il phishing. Tutti gli incidenti relativi alla sicurezza devono essere immediatamente segnalati al team Compliance o Sicurezza informatica. I tentativi di accesso a contenuti interni o "hacking" di piattaforme di terze parti alle quali non avete o non dovreste avere accesso sono severamente proibiti.

**Salvaguardia della proprietà intellettuale:** La proprietà intellettuale (PI) è una delle risorse più preziose di Nouryon e la protezione della nostra PI è una responsabilità fondamentale di ogni dipendente. Ognuno di noi è responsabile della salvaguardia dei nostri marchi commerciali, brevetti, copyright, segreti commerciali e know-how, metodi e processi proprietari. È fondamentale che non venga divulgata a persone non autorizzate, sia all'interno che all'esterno di Nouryon, qualsiasi informazione che possa compromettere la tecnologia proprietaria o i segreti commerciali di Nouryon. È altrettanto importante rispettare i diritti di proprietà intellettuale vigenti di terzi. L'uso non autorizzato di proprietà intellettuale di terzi può esporre Nouryon e i nostri dipendenti a danni civili e sanzioni penali.

## Inizia da me:

- Proteggete le risorse di Nouryon di ogni tipo da furti, danni, truffe e altre minacce
- Salvaguardate la sicurezza di qualsiasi proprietà che vi sia stata assegnata, come i badge di accesso

Per ulteriori informazioni, consultate la politica sull'[uso accettabile di sistemi e dispositivi di Nouryon](#)

## Dati personali:

Durante il lavoro in Nouryon, potrete creare, scoprire, utilizzare, accedere, ricevere o altrimenti gestire i dati personali dei nostri dipendenti, clienti o partner commerciali. È necessario che vi atteniate alle leggi sulla privacy applicabili e alle linee guida interne di Nouryon quando raccogliete, utilizzate o condividete dati personali.

Alcuni esempi di dati personali:



Per ulteriori informazioni, consultate la [politica sulla privacy dei dipendenti di Nouryon](#)

Mi impegno a preservare la proprietà aziendale e a non commettere furti o usi impropri.

## Riservatezza:

Dobbiamo mantenere la riservatezza delle nostre informazioni e delle informazioni affidateci da altri. Le informazioni riservate comprendono tutte le informazioni non pubbliche che, se divulgate, potrebbero essere utili per i concorrenti, o dannose per l'azienda o i suoi clienti, come: piani di marketing, dati di vendita, dati sulle prestazioni finanziarie, dati personali di dipendenti o clienti, strategie, proprietà intellettuale e materiali coperti da privilegio legale. Durante la raccolta, la conservazione e il trasferimento di informazioni riservate è necessario seguire tutte le leggi e le politiche aziendali pertinenti. È vietato utilizzare le informazioni riservate di Nouryon per ottenere un guadagno personale o per fare concorrenza a Nouryon.

## Inizia da me:

- Accedete solo alle informazioni necessarie per svolgere il vostro lavoro
- Evitate di discutere informazioni relative a Nouryon in luoghi pubblici
- Condividete informazioni riservate esclusivamente con terze parti autorizzate che hanno un motivo aziendale legittimo per conoscerle e il cui contratto contiene clausole di riservatezza
- Proteggete la nostra rete da virus e malware installando solo software approvati
- Prestate particolare attenzione a proteggere i dati personali dei colleghi, dei clienti e dei partner aziendali
- Proteggete tutte le informazioni riservate dei clienti o dei partner aziendali, garantendone la sicurezza
- Segnalate immediatamente qualsiasi sospetto di furto o abuso di informazioni riservate all'Ufficio legale e Compliance

### Libri e registri contabili accurati:

Conservazione accurata dei registri: È vostro dovere assicurarvi che i documenti conservati siano accurati, completi e aggiornati. I documenti e i libri contabili dell'azienda devono rispecchiare accuratamente la vera natura delle transazioni che conservano. È vietato creare registrazioni false o fuorvianti di qualsiasi tipo.

Frode e appropriazione indebita di risorse aziendali: Dovete seguire tutti i processi di approvazione interna e i principi contabili e di rendicontazione finanziaria per registrare correttamente tutte le transazioni e per assicurarvi che siano soggette a una revisione appropriata. Non creare, utilizzare o accettare consapevolmente documenti contraffatti in relazione alle attività aziendali di Nouryon o richiedere o accettare la consegna di proventi di Nouryon su conti bancari personali. Non potete facilitare o partecipare a tentativi di terze parti di truffare Nouryon e dovete adottare misure appropriate per contrastare l'eventuale uso improprio delle risorse aziendali. Dovete segnalare tutti i tentativi di frode sospetti al vostro controllore regionale o aziendale, agli Uffici Legale o Compliance.

### Inizia da me:

- Assicuratevi che tutti i registri aziendali siano completi e accurati
- Non registrate mai informazioni false o fuorvianti
- Segnalate qualsiasi frode effettiva, sospetta o tentata
- Mantenete i nostri standard elevati

### Uso responsabile dei fondi dell'azienda:

Siamo tutti responsabili della tutela delle risorse finanziarie dell'azienda. Tale tutela include il divieto di utilizzare fondi aziendali per doni o pasti per, o in onore di, singoli dipendenti (ad es. in occasione di nascite, lutti, festività, matrimoni, pensionamenti), a meno che non si tratti di un'iniziativa aziendale o di un evento pre-approvato dall'Executive Vice President e General Counsel. Tuttavia, ciò non impedisce ai dipendenti di utilizzare o raccogliere fondi personali per singoli doni/eventi o all'azienda di sponsorizzare pasti/doni per il pensionamento di dipendenti di lunga data.



## 6. Ci prendiamo cura degli altri

Contro le molestie e la discriminazione

Salute e sicurezza

Social media e comunicazione aziendale



## Contro la discriminazione e le molestie:

La diversità della nostra forza lavoro è una risorsa straordinaria. Ci impegniamo a fornire pari opportunità in tutti gli aspetti dell'impiego e non tolleriamo discriminazioni sulla base di età, razza, colore, nazionalità, religione, sesso, identità di genere, orientamento sessuale o qualsiasi altro stato protetto. Non tolleriamo discriminazioni o molestie di alcun tipo, compresi commenti denigratori basati su razza o etnia o avance sessuali indesiderate.

## Rispetto reciproco:

Stabiliamo standard elevati di condotta professionale ed etica che regolano in ogni momento il modo in cui interagiamo con clienti, fornitori, colleghi e pubblico. Trattiamo le persone con cortesia, dignità e rispetto. Ciò include il rispetto della proprietà di Nouryon e di quella degli altri, comportandosi in modo equo e onesto in ogni momento, lavorando insieme per ottenere risultati migliori e adottando misure per comprendere le leggi/abitudini dei vari Paesi in cui operiamo. Non tolleriamo in alcun modo intimidazioni, ostilità o minacce.

## Azioni disciplinari e counseling:

Nouryon mantiene gli standard di performance e condotta sul lavoro attraverso l'uso appropriato di counseling informale, formazione dei dipendenti, counseling formale e azioni disciplinari, che possono comportare sanzioni fino al licenziamento.

## Inizia da me:

- Trattate ogni persona con dignità e rispetto
- Valorizzate la diversità e i contributi degli altri
- Create una cultura del rispetto
- Siate attivamente inclusivi nel vostro ambiente di lavoro
- Fate attenzione a eventuali pregiudizi inconsci che potrebbero influenzare il vostro giudizio sulle persone e sulle situazioni

## Salute e sicurezza:

Salute e sicurezza sono responsabilità di ogni dipendente a tutti i livelli. Nouryon si impegna a fornire un ambiente di lavoro sicuro e a proteggere l'ambiente, la salute e la sicurezza dei nostri dipendenti, clienti e delle comunità in cui operiamo.

## Salute e sicurezza sul lavoro:

I dipendenti hanno diritto a un ambiente di lavoro sicuro, pulito e sano, che rispetti tutte le leggi, le norme, i regolamenti e le politiche pertinenti e le [Regole salvavita](#) di Nouryon. Tutti i dipendenti Nouryon devono svolgere il lavoro in conformità con standard e pratiche sicuri. Tutte le attività commerciali devono essere condotte con tutti i permessi, le approvazioni e i controlli necessari. In caso di condizioni o comportamenti non sicuri, dovete interrompere immediatamente il lavoro/informare il vostro supervisore.

## Sicurezza dei prodotti:

È necessario etichettare correttamente i prodotti e comunicare i requisiti di gestione dei prodotti in conformità alle leggi vigenti e alle politiche della società.

## Inizia da me:

- Lavorate sempre in modo sicuro
- Se notate qualcosa di poco sicuro, fermatevi e intervenite
- Seguite tutte le politiche locali in materia di alcol e stupefacenti sul luogo di lavoro
- Rispettate i requisiti di sicurezza locali
- Vivere con le [Regole salvavita](#)

Per ulteriori informazioni, consultate la [politica QHSE&S di Nouryon](#)

Il nostro programma dedicato alla sicurezza, [Nouryon Cares](#), si concentra sulla salute, la sicurezza e il coinvolgimento della comunità.



### Social media e comunicazione aziendale:

Se non siete specificamente autorizzati, dovete astenervi dal parlare pubblicamente a nome di Nouryon o divulgare pubblicamente informazioni proprietarie o riservate su Nouryon. Solo i dipendenti che hanno ricevuto il permesso di parlare pubblicamente per conto di Nouryon sono autorizzati a farlo. Le comunicazioni effettuate dalle persone autorizzate a parlare per conto di Nouryon devono sempre essere veritieri, accurate e rispettose.

Dovete inoltre analizzare attentamente le vostre comunicazioni aziendali, indipendentemente dal metodo utilizzato per comunicare, e garantire che soddisfino standard elevati. Non esprimete o presentate le vostre opinioni personali come se fossero quelle dell'azienda. Esercitate discrezione e buon senso quando utilizzate i social media e seguite sempre le linee guida della società.

### Inizia da me:

- Fate attenzione a ciò che pubblicate: se non lo direste sul lavoro, non ditelo online
- Non utilizzate i social media per:
  - Condividere informazioni riservate
  - Violare il Codice
  - Commettere molestie, discriminazioni o ritorsioni.
  - Violare qualsiasi altra legge o standard etico

Per ulteriori informazioni, consultate la [politica sui social media di Nouryon](#)

# 7. Siamo responsabili

Rispetto dell'ambiente

Diritti umani e pratiche di lavoro



## Rispetto dell'ambiente:

Siamo impegnati nella gestione responsabile dell'ambiente e nella protezione delle risorse ambientali per le generazioni future. A tal fine, è necessario rispettare tutte le leggi, le regole e le normative ambientali stabilite dalle autorità locali, regionali o nazionali, comprese quelle che regolano l'uso, la conservazione e lo smaltimento di materiali pericolosi.

È necessario segnalare all'Ufficio legale tutti i casi in cui materiali o rifiuti pericolosi siano gestiti, trasportati o smaltiti in modo improprio.

## Impegno per un futuro sostenibile:

Collaboriamo con i nostri clienti, fornitori e dipendenti per offrire soluzioni innovative, promuovere il progresso e creare un ambiente sicuro e sostenibile per tutti, oggi e nel futuro. I nostri obiettivi di sostenibilità sono allineati con gli obiettivi dell'Accordo di Parigi sul cambiamento climatico e con gli Obiettivi di sviluppo sostenibile delle Nazioni Unite.

## Ci impegniamo a:

- Migliorare continuamente le nostre prestazioni di sicurezza e ambientali
- Crescere e innovare per creare soluzioni sostenibili che consentano ai nostri clienti di essere più sostenibili
- Coinvolgere e collaborare con dipendenti, clienti, fornitori e comunità per promuovere un progresso sostenibile

Per ulteriori informazioni, consultate gli [Obiettivi di sviluppo sostenibile di Nouryon](#)

Immaginerò l'ambiente in cui vorrei vivere e lavorare e farò la mia parte per proteggerlo.



## Diritti umani e pratiche di lavoro:

Nouryon e tutte le terze parti che lavorano con Nouryon devono rispettare tutte le leggi sul lavoro nelle giurisdizioni in cui operano. Non intraprenderemo o intratterremo rapporti commerciali con terzi coinvolti nell'uso di lavoro forzato o contro volontà, traffico di esseri umani o lavoro minorile. Riconosciamo i diritti umani di tutte le persone come indicato nella Dichiarazione Universale dei Diritti Umani, nei Principi guida su imprese e diritti umani delle Nazioni Unite e sulla Dichiarazione dell'Organizzazione internazionale del lavoro (ILO) sui Principi e diritti fondamentali nel lavoro.

**Libertà di associazione:** riconosciamo e rispettiamo tutte le leggi applicabili in materia di lavoro ovunque operiamo, comprese quelle riguardanti la libertà di associazione, la privacy e le pari opportunità di impiego.

**Impegno per il salario di sussistenza:** ci impegniamo a pagare a tutti i nostri dipendenti un salario sufficiente alla sussistenza entro il 2030.

## Inizia da me:

- Fate la vostra parte per garantire che non si verifichino abusi dei diritti umani, come l'uso di lavoro forzato o minorile, all'interno della nostra azienda o delle nostre catene di approvvigionamento
- Assicuratevi di trattare in modo responsabile con i nostri fornitori e clienti

Per ulteriori informazioni, consultate le [dichiarazioni di intenti di Nouryon](#)

# 8. Riferimenti

## Politiche disponibili sul Portale delle politiche

Contattare: [nouryoncompliance@nouryon.com](mailto:nouryoncompliance@nouryon.com)

Politica sull'uso accettabile  
di sistemi e dispositivi

Politica anticorruzione

Politica in materia  
di conformità alle leggi  
sulla concorrenza

Politica sul conflitto  
di interessi

Politica sulla privacy  
dei dipendenti

Politica globale su pasti,  
doni e intrattenimento  
aziendale

Politica QHSE&S

Politica sui Paesi sensibili

Politica sui social media

SpeakUp! e Politica sul  
divieto di ritorsione

## Altre risorse

Codice di condotta dei  
partner commerciali

Dichiarazioni di intenti

Regole salvavita

Nouryon Cares

SpeakUp! Flusso  
del processo

Linea diretta per le  
segnalazioni SpeakUp!

Obiettivi di sviluppo  
sostenibile



Consulterò le politiche e gli altri riferimenti disponibili.