

# Nouryon

## Código de Conduta e Ética nos Negócios

Nós fazemos do jeito certo



Em vigor a partir de fevereiro de 2025



# Índice

## 1. Introdução

### 5. Somos vigilantes

- Ativos da empresa
- Proteção de dados
- Dados pessoais
- Confidencialidade
- Registros e livros precisos

## 2. SpeakUp! e denúncias

### 6. Nos preocupamos

- Anti-assédio e antidiscriminação
- Saúde e segurança
- Redes sociais e comunicação comercial

## 3. Somos confiáveis

- Antissuborno e anticorrupção
- Compliance comercial
- Antitruste e concorrência justa
- Combate à lavagem de dinheiro
- Relacionamentos com terceiros

### 7. Somos responsáveis

- Responsabilidade ambiental
- Direitos humanos e práticas trabalhistas

## 4. Prestamos contas

### 8. Recursos

- Conflito de Interesses
- Presentes e entretenimento de negócios
- Atividades políticas



Clique no título do capítulo para acessar a primeira página do capítulo correspondente

# Mensagem do Presidente e CEO



A integridade pessoal, os valores compartilhados e a conduta ética nos negócios de todos os funcionários da Nouryon constituem a base da reputação da Nouryon em todo o mundo. Quando combinados com nossa química essencial, esses elementos criam uma plataforma incrivelmente poderosa para o sucesso dos negócios da empresa e o crescimento profissional para todos nós.

Nosso Conselho Administrativo aprovou o Código de Conduta e Ética nos Negócios da Nouryon (o Código), que define nosso programa de compliance e reflete nossos princípios operacionais essenciais. Ele é complementado por nossas políticas e procedimentos que, juntamente com o Código, devem orientar sua conduta em todas as situações. Nosso Código tem o suporte total da alta administração da Nouryon e deve ser respeitado por todos os funcionários e prestadores de serviços da Nouryon em todo o mundo. Por fim, o ativo mais importante da Nouryon é a nossa integridade e excelente reputação e cabe a cada um de nós protegê-lo. Por isso, é essencial que todos na Nouryon compreendam e ajam de acordo com o nosso Código.

Obrigado por sempre aplicar os altos padrões estabelecidos em nosso Código e defender nossa reputação e integridade.

Atenciosamente,

A handwritten signature in black ink that reads "Charlie Shaver".

Charlie Shaver

# 1. Nossos valores

"**Nós fazemos o certo**" é um dos valores fundamentais da Nouryon. Além de cumprir todas as leis aplicáveis e as políticas da Nouryon, nosso Código de Conduta e Ética Empresarial também exige que pensemos e ajamos de forma ética. A maneira como alcançamos os resultados é tão importante quanto os próprios resultados. O Código abrange todos.



## Visamos a alta performance

A Nouryon incentiva uma cultura de ambição e alta performance, estabelecendo padrões elevados e se esforçando para superá-los.



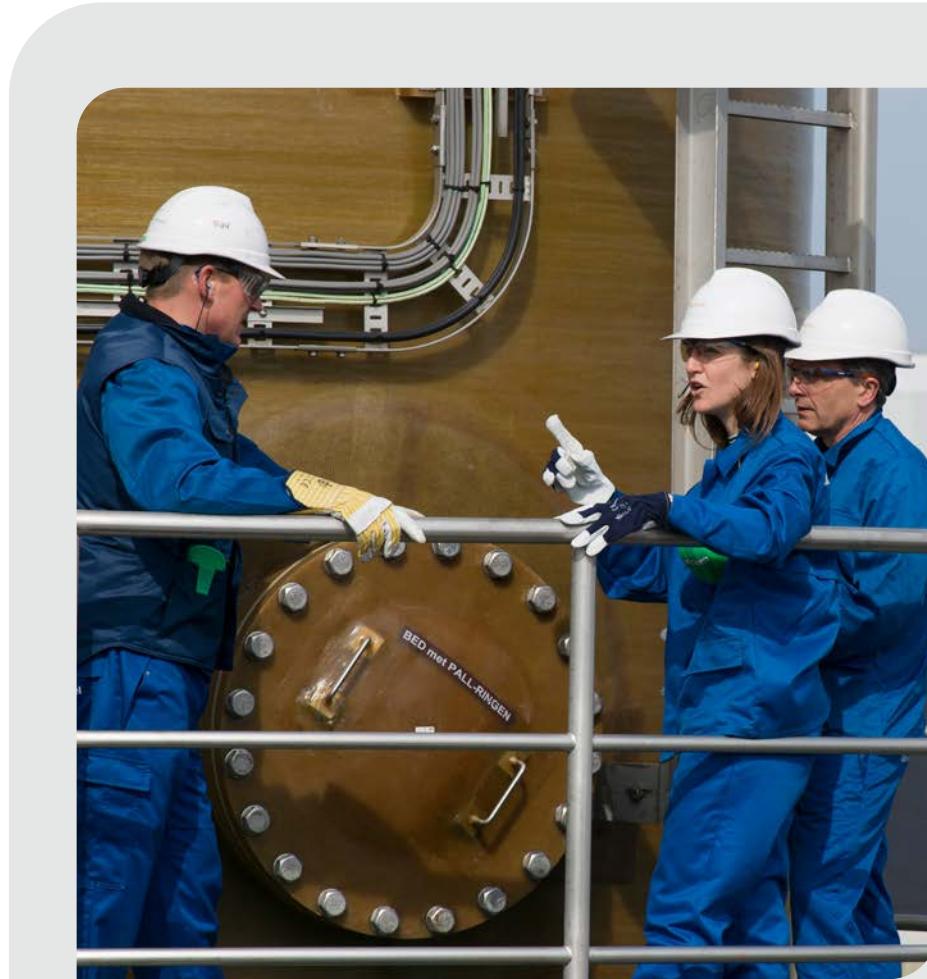
## Assumimos a responsabilidade

Os funcionários da Nouryon são incentivados a assumir a responsabilidade pelo seu trabalho, sendo responsáveis por suas ações e decisões.



## Nós fazemos do jeito certo

Esse valor enfatiza a importância da integridade e da conduta ética. Significa fazer a coisa certa, mesmo quando ninguém está olhando.



O Código não abrange todas as situações que os funcionários da Nouryon possam encontrar, mas nosso ponto principal é que, em todos os momentos, a Nouryon espera que você conduza os negócios de maneira que reflita favoravelmente sobre a empresa e você.

Quando você não tiver certeza se uma ação é ética, pergunte a si mesmo o seguinte. Se ainda tiver dúvidas, discuta a situação com seu gerente ou com um membro das equipes de Jurídico ou de Compliance antes de seguir adiante.

**Se não tiver certeza se uma ação é ética, pergunte a si mesmo o seguinte:**

- Esta ação é legal?
- A ação está em conformidade com o Código?
- A ação resistiria à opinião pública se fosse divulgada?
- A ação reforçará a reputação da Nouryon como uma empresa ética?

**Sim para todas**  
Siga em frente

**Dúvida**  
Peça orientação: fale com seu gerente ou entre em contato com as equipes de Jurídico e de Compliance

**Não para qualquer uma**  
Pare, não faça!

Se ainda tiver dúvidas, discuta a situação com seu gerente ou com um membro das equipes de Jurídico ou de Compliance antes de seguir adiante.

Este Código abrange os importantes princípios éticos e rege a forma como funcionários e prestadores de serviços da Nouryon devem, de modo geral, conduzir os negócios. Os procedimentos mais específicos do dia a dia estão descritos nas políticas e nos procedimentos da Nouryon. Embora este Código esteja vinculado a várias políticas da Nouryon, para visualizar todas as políticas, visite o [Portal de políticas](#).

O conselho administrativo incumbiu a alta administração da Empresa de garantir que este Código e as políticas corporativas controlem as atividades da Empresa.

Todos na Nouryon devem entender os requisitos legais e éticos que se aplicam a seus negócios e áreas de responsabilidade.

Ninguém está autorizado a violar o Código. Qualquer pessoa que o fizer estará agindo exclusivamente por conta própria, em desacordo com os melhores interesses da Nouryon, e estará sujeita às medidas disciplinares apropriadas.

### Começa comigo

- Revisar e compreender o Código
- Agir com ética e usar bom senso
- Entender as regras aplicáveis ao meu trabalho
- Buscar recursos internos para tirar dúvidas, pedir orientação ou relatar preocupações
- Adotar todas as iniciativas e treinamentos que apoiam o Código
- Utilizar o SpeakUp! se suspeitar de comportamentos antiéticos ou que violem a lei, nosso Código ou nossas políticas



Busco incansavelmente altos padrões e sou responsável por todas as minhas ações.



## Responsabilidade do gerente

Além disso, se você ocupa um cargo de gestão, tem a responsabilidade de:

- Certificar-se de que cada pessoa da sua equipe tenha lido e compreendido o Código
- Liderar com integridade: dar o exemplo da conduta que deseja ver em sua equipe
- Promover uma cultura de portas abertas, onde sua equipe se sinta à vontade para fazer perguntas e relatar preocupações sobre questões de conduta
- Buscar recursos internos se precisar de orientação
- Tomar medidas para prevenir retaliação contra qualquer funcionário que faça uma denúncia no SpeakUp! de boa-fé

Espera-se que os gerentes integrem a [Estrutura de competências de liderança da Nouryon](#) à cultura de suas equipes.

# 2. SpeakUp! e denúncias

**Se você vir algo, diga algo.**

Cumprir nosso Código e agir de forma que reflita nosso compromisso com práticas comerciais éticas é essencial para manter um ambiente de trabalho seguro, respeitoso e inclusivo.

**Faça uma pergunta, manifeste uma preocupação ou denuncie uma violação.**

A Nouryon está comprometida em cumprir nosso Código em todos os momentos. Isso significa que você deve utilizar o SpeakUp! e compartilhar quaisquer preocupações sobre conduta imprópria, antiética ou ilegal com o recurso apropriado da Empresa, incluindo:

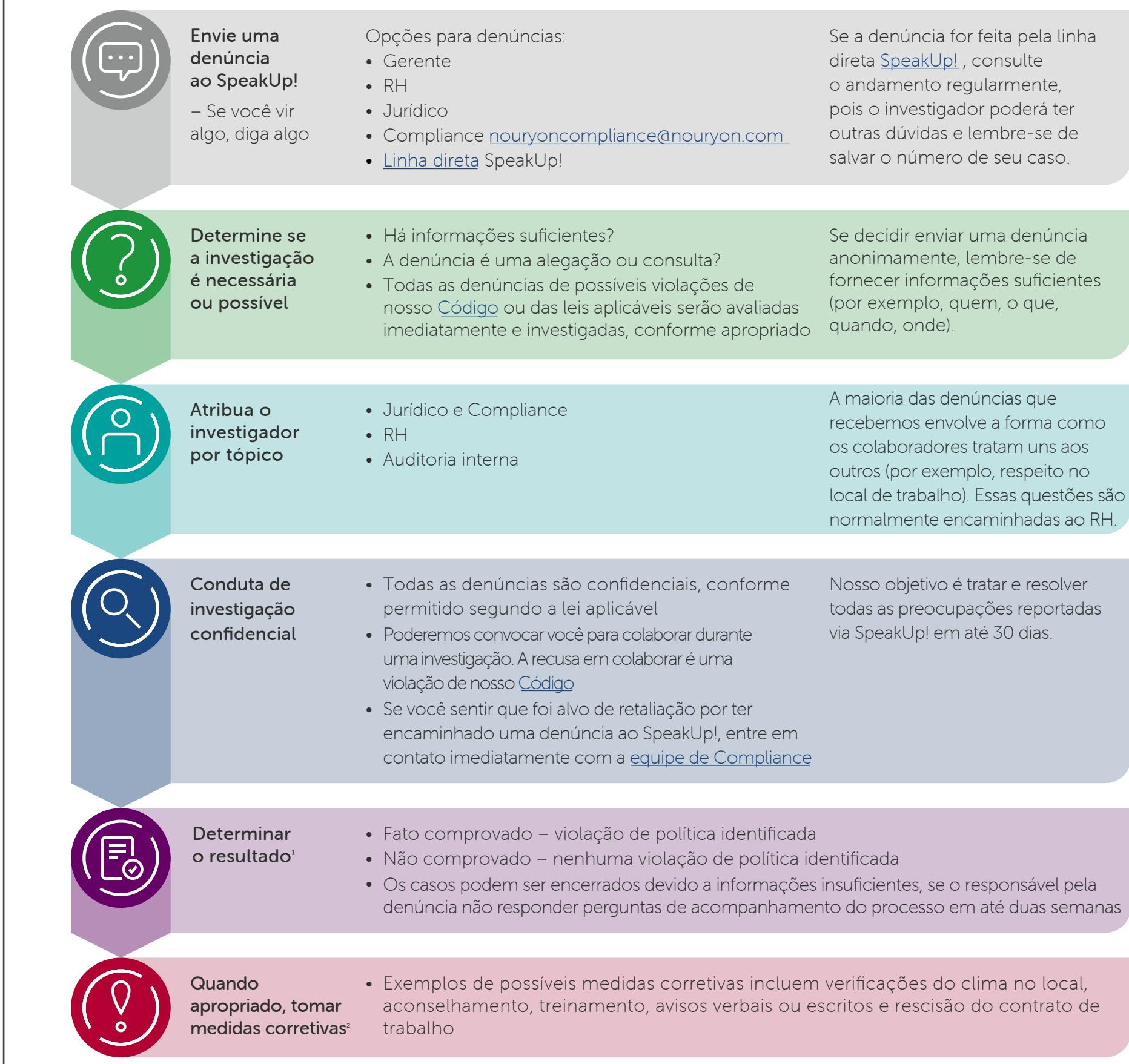
- Seu gerente
- Equipe jurídica
- Equipe de compliance ([nouryoncompliance@nouryon.com](mailto:nouryoncompliance@nouryon.com))
- Equipe de RH
- Linha direta de denúncias SpeakUp!

O SpeakUp! está disponível em 30 idiomas. As denúncias podem ser feitas de forma anônima e confidencial, conforme permitido pela lei aplicável.

## SpeakUp! Processo

**P. O que acontece depois de enviar uma denúncia ao SpeakUp!?**

**R. Aqui está uma representação geral do fluxo do processo. Para ver mais detalhes sobre o processo, consulte o fluxograma de processo do SpeakUp! da Nouryon**



## Compromissos de treinamento:

Nos comprometemos a treinar anualmente 100% de nossos funcionários sobre o Código de Conduta, incluindo temas, como assédio e discriminação, ambiente de trabalho respeitoso, cibersegurança, segurança no local de trabalho, trabalho forçado, trabalho infantil, SpeakUp! e não retaliação. Treinamentos obrigatórios sobre outros tópicos do Código serão atribuídos com base na exposição dos funcionários a determinadas áreas de risco, como conflito de interesses, fraude, concorrência desleal, suborno e corrupção e comércio internacional.

Todos os funcionários e prestadores de serviços da Nouryon são responsáveis por:

- Ler e cumprir este Código e todas as políticas; e
- Concluir todos os treinamentos obrigatórios designados dentro do prazo

Todos os funcionários designados devem ler e concordar eletronicamente com o Código anualmente.

## Consequências por violação do Código:

A violação de qualquer lei ou deste Código é uma questão grave. Qualquer funcionário ou prestador de serviços da Nouryon que comprometa ou viole qualquer lei aplicável, ou o Código, pode estar sujeito a ação disciplinar, até, e incluindo, demissão; perda de benefícios relacionados ao emprego; e, se aplicável, processos criminais ou civis.

## Cooperação em investigações:

Pode ser solicitado que você coopere ou forneça informações durante uma investigação. Sua cooperação e assistência completas são necessárias, e o não cumprimento desse procedimento será considerado uma violação do Código e da política da Nouryon.

## Isenções:

As isenções ou exceções ao Código para qualquer funcionário serão concedidas com antecedência e somente em circunstâncias excepcionais pelo Vice-presidente Executivo e pelo Diretor Jurídico.

## Não Retaliação e Confidencialidade:

Não toleraremos retaliação contra qualquer funcionário que faça uma denúncia de boa-fé sobre uma violação ou possível violação da lei aplicável ou do Código ou que participe de qualquer investigação conduzida internamente ou por uma agência governamental. Qualquer funcionário que acredite ter sido vítima de retaliação deve denunciar imediatamente a um dos recursos listados abaixo. Qualquer envio de denúncias ao SpeakUp! de má-fé (por exemplo, extorsão, chantagem ou sem base legítima para as alegações da denúncia) violam o Código, e ações disciplinares apropriadas serão tomadas, até e incluindo demissão.

## Investigação e resolução de violações reportadas:

- Todas as denúncias de possíveis violações do Código ou das leis aplicáveis serão avaliadas imediatamente e investigadas, conforme apropriado. Para mais informações, consulte a Política [SpeakUp! e de Não Retaliação da Nouryon](#).



Compreendo minha obrigação de compartilhar preocupações sobre condutas inadequadas, antiéticas ou ilegais.

## 3. Somos confiáveis

Antissuborno e anticorrupção

Compliance comercial

Antitruste e concorrência desleal

Combate à lavagem de dinheiro

Relacionamentos com terceiros



Obedecer à lei é a base do nosso Código de Conduta e Ética nos Negócios. A Nouryon está presente em muitos países e jurisdições diferentes, e os funcionários são obrigados a cumprir as leis aplicáveis em todos os países para os quais viajam ou em qualquer local onde a Nouryon atua. Embora os funcionários possam não conhecer os detalhes de todas as leis, regras e regulamentos, é importante saber o suficiente para determinar quando buscar aconselhamento das equipes de Jurídico ou de Compliance.



### Antissuborno e anticorrupção:

A Nouryon está comprometida em cumprir as leis anticorrupção aplicáveis, incluindo a FCPA (Foreign Corrupt Practices Act, Lei de Práticas de Corrupção no Exterior) dos EUA, a Lei de Suborno do Reino Unido e as leis anticorrupção de todos os outros países onde fazemos negócios. Nunca é apropriado oferecer, dar, solicitar ou aceitar subornos, propinas ou qualquer outro tipo de benefício preferencial impróprio para ou de qualquer pessoa, seja ele um funcionário do governo ou de partido, candidato político, parceiro de negócios ou funcionário. Além de dinheiro, esteja ciente de que presentes, hospitalidade, contribuições políticas ou doações benéficas também podem constituir suborno, propina ou outro tipo de benefício ilegal. Também estamos comprometidos em fazer negócios apenas com parceiros de negócios que compartilham nosso compromisso com a conformidade.

### Começa comigo:

- Nunca ofereça, pague, solicite ou aceite subornos
- Sempre evite situações que parecem ser suborno ou corrupção
- Esteja atento ao lidar com autoridades governamentais e reguladores. Consulte a equipes de Jurídico e de Compliance antes de oferecer qualquer coisa de valor a autoridades governamentais

Para mais informações, consulte a [Política Anticorrupção da Nouryon](#).



Não oferecerei nem aceitarei subornos, nem me envolverei em qualquer forma de corrupção.

### Leis de Comércio Internacional:

Transferimos produtos, suprimentos e matérias-primas de e para países de todo o mundo todos os dias e devemos cumprir todas as leis, regras e regulamentos que regem essas atividades. Essas leis incluem controles de exportação e comércio e regulamentos antigoicote que se aplicam quer o funcionário resida ou seja cidadão da Holanda, dos Estados Unidos ou de outro país. Esses e muitos outros países também impõem e aplicam sanções contra determinados indivíduos, governos e empresas em todo o mundo, e o escopo dessas sanções pode variar muito. A Nouryon não tem permissão para fazer negócios ou enviar produtos ou equipamentos para determinadas jurisdições, nem pode fazer negócios com indivíduos ou empresas sancionados. Os funcionários devem ajudar a garantir que a Nouryon esteja em conformidade com as leis aplicáveis de importação, exportação e comércio e fornecer informações precisas e verdadeiras sobre nossos negócios às autoridades alfandegárias e relevantes.

### Começa comigo:

- Funcionários envolvidos na exportação ou importação de produtos ou tecnologia, venda de produtos ou tecnologia controlados, ou pagamentos internacionais devem estar cientes das leis relevantes, de quem são nossos clientes e fornecedores, do uso final e destino final de nossos produtos e de como os pagamentos são realizados
- Relate qualquer violação real ou suspeita das leis comerciais ao seu gerente, Jurídico e Compliance

Para mais informações, consulte a [Política para Países Sensíveis da Nouryon](#) para obter uma lista atualizada de países onde transações são proibidas ou exigem aprovação prévia da equipe de Compliance.



### Antitruste e Concorrência Desleal:

Cumprimos todas as leis destinadas a proteger e promover a concorrência. Devemos nos esforçar para lidar de forma justa com clientes, fornecedores e concorrentes da Nouryon. Não devemos tirar vantagem injusta de nenhum parceiro de negócios por meio de manipulação, ocultação, abuso de informações privilegiadas, deturpação de fatores materiais ou outras práticas injustas. As leis de negociação justa e as leis antitruste protegem a concorrência do setor, proibindo, de modo geral, acordos formais ou informais entre concorrentes que buscam manipular ou fixar preços ou afetar injustamente os concorrentes.

### Começa comigo:

- Ao interagir com concorrentes, sempre consulte os [Recursos sobre a Legislação de Concorrência](#)
- Busque orientação das equipes de Jurídico e de Compliance sempre que surgir uma dúvida sobre legislação de concorrência ou antitruste

Para mais informações, consulte a [Política de Compliance com a Legislação Concorrência da Nouryon](#)

### O que é informação competitiva:

O uso de informações sobre concorrentes pode ser uma parte legítima do processo comercial. No entanto, informações sobre concorrentes devem ser coletadas apenas de fontes disponíveis publicamente ou de agências de benchmarking. Se alguém tentar fornecer informações comerciais confidenciais sobre um concorrente, recuse educadamente e relate imediatamente o incidente às equipes de Jurídico ou de Compliance para avaliação.



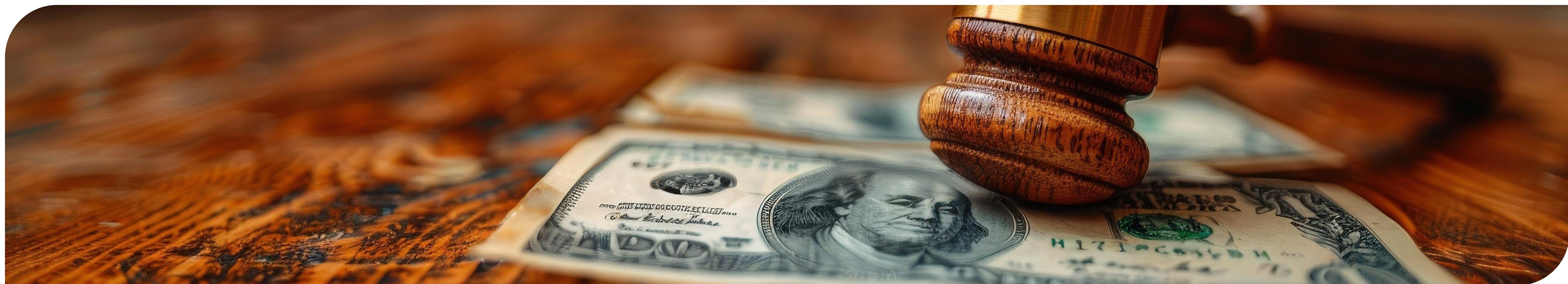
Fortalecerei nossa vantagem competitiva ao cumprir tanto o espírito quanto os termos da lei.

### O que pode

- Discutir tendências do setor, padrões e melhores práticas sem abordar informações confidenciais
- Compartilhar informações que já estejam disponíveis publicamente
- Manter registros detalhados do que foi discutido durante uma reunião
- Informar seu gerente sobre qualquer reunião com concorrentes
- Procurar as equipes de Jurídico ou de Compliance caso tenha dúvidas sobre a adequação de um tema ou para denunciar qualquer discussão ou proposta suspeita

### O que não pode

- Falar sobre estratégias de preços atuais ou futuras
- Discutir a divisão de territórios, clientes ou mercados
- Compartilhar informações confidenciais ou não públicas
- Discutir termos de acordos ou contratos com terceiros
- Discutir propostas ou licitações que nossa Empresa ou concorrentes pretendam apresentar
- Envolver-se em conversas sobre estratégias para excluir concorrentes do mercado



### Combate à lavagem de dinheiro:

Você deve cumprir todas as leis e regulamentos aplicáveis de combate à lavagem de dinheiro e ao financiamento do terrorismo. Não podemos tentar ocultar ou “lavar” fundos recebidos ilegalmente ou fazer com que a fonte dos fundos pareça legítima. Para evitar o envolvimento em lavagem de dinheiro, os funcionários devem seguir os procedimentos de pagamento da empresa. Além disso, os funcionários devem estar alertas e relatar imediatamente quaisquer métodos irregulares ou incomuns de pagamento, solicitações de reembolso ou outras transações suspeitas ao Departamento de Compliance ou Jurídico.

### Começa comigo:

- Fique atento a irregularidades na forma como os pagamentos são feitos
- Se tiver preocupações sobre um pagamento, solicite o uso de uma forma alternativa e relate a preocupação ao seu gerente
- Se a transação parecer suspeita, relate imediatamente às equipes de Jurídico ou de Compliance, mesmo que não prossiga com a transação

### Relacionamentos com terceiros:

Os fornecedores, tanto diretos quanto indiretos, são partes interessadas essenciais para o sucesso de qualquer negócio. Selecionamos nossos fornecedores com cuidado e tomamos as medidas apropriadas para garantir que cumpram os requisitos contratuais e sigam a lei, nosso Código e nossas políticas. Trabalhar com fornecedores responsáveis é uma parte fundamental da [Responsabilidade Social Corporativa](#).

Nós esperamos que todos os nossos parceiros de negócios cumpram todas as leis e regulamentos aplicáveis e incorporem sempre os princípios éticos orientadores descritos neste Código de Conduta de Parceiros de Negócios. Qualquer infração ou violação pode levar a Nouryon a reavaliar os relacionamentos comerciais.

### Começa comigo:

- Certificar que os fornecedores atendam aos requisitos do nosso Código de Conduta para Parceiros de Negócios

Para mais informações, consulte o [Código de Conduta para Parceiros de Negócios](#)

## 4. Prestamos contas

Conflito de Interesses

Presentes e entretenimento de negócios

Atividades políticas



A Nouryon respeita o direito de nossos funcionários de tratar de seus assuntos pessoais. No entanto, devemos evitar condutas que possam criar um conflito de interesses possível ou real, o que significa uma situação em que os interesses pessoais de um funcionário interfiram (ou pareçam interferir) nos interesses da Nouryon. Todos os conflitos de interesses reais ou percebidos devem ser divulgados imediatamente ao nosso Vice-presidente Executivo e Diretor Jurídico, Diretor de Compliance ou, para possíveis conflitos envolvendo relacionamentos pessoais, ao seu parceiro de negócios de RH.

## Relacionamentos Pessoais:

Esperamos que você pense de modo crítico sobre seus relacionamentos pessoais dentro e fora da empresa, e que relate e recuse qualquer situação que acredite que possa criar um conflito de interesses real ou possível. Por exemplo, os funcionários não podem influenciar decisões relacionadas à contratação que afetem um familiar direto.

### Começa comigo:

- Divulgue todos os possíveis conflitos de interesses que você possa ter
- Se tiver dúvidas sobre o processo de divulgação, entre em contato com a equipe de Compliance
- Não aja como tomador de decisões em situações onde houver um conflito
- Relate qualquer situação que você acredite que possa representar um conflito de interesses

Para mais informações, consulte a [Política de Conflito de Interesses da Nouryon](#).

### Emprego externo e interesses financeiros:

É quase sempre um conflito de interesses ter emprego externo com um concorrente, cliente ou fornecedor. Também pode ser um conflito de interesses para você ou um familiar direto ter um interesse financeiro em uma empresa que concorra com a Nouryon ou que conduza, ou que procure conduzir, qualquer negócio com a Nouryon, a menos que o interesse financeiro esteja incluído em uma das exceções discutidas em nossa [Política de Conflito de Interesses](#).



Evitarei conflitos entre meus interesses pessoais e meu trabalho. Se houver um potencial conflito, irei divulgá-lo.

### É um conflito? Pergunte-se:

- Meu interesse pessoal ou relacionamentos podem influenciar as decisões que tomo?
- Isso pode parecer um conflito de interesses para outra pessoa?
- Isso interfere no trabalho que realizo para a Nouryon?
- Estou usando recursos da Empresa, relacionamentos ou minha posição para benefício pessoal?
- Isso concorre com os interesses da Nouryon?

Se a resposta for sim para qualquer uma dessas perguntas, pode haver um conflito. Entre em contato com a equipe de [Compliance](#) para orientação.



## Presentes e entretenimento de negócios:

Oferecer e receber presentes ou entretenimento modestos pode ser benéfico para a colaboração comercial em longo prazo, desde que sejam moderados e apropriados para a situação, e não oferecidos para influenciar indevidamente uma decisão comercial e são permitidos de acordo com as leis e políticas que se aplicam ao destinatário.

Consulte o Departamento Jurídico ou de Compliance antes de dar ou oferecer presentes ou hospitalidade a um funcionário do governo para garantir a conformidade com as políticas da Nouryon e as leis aplicáveis.

### ACEITE, se

- For modesto em valor e de bom gosto
- For itens simbólicos, como uma caneta, camiseta ou item com a marca/logotipo
- For ocasional ou pouco frequente

### NÃO aceite, se

- For dado em troca de alguma ação
- For dinheiro ou equivalente em dinheiro, como cartões-presente
- For de alto valor ou excessivamente luxuoso

Para obter mais orientações sobre presentes e entretenimento, consulte a [Política Global de Refeições, Presentes e Entretenimento de Negócios da Nouryon](#) e a [Política Anticorrupção](#).

## Atividades políticas:

Você deve manter suas atividades políticas separadas do seu trabalho para a Nouryon. É inadequado usar os recursos da Empresa (inclusive tempo, propriedade ou equipamento) para tais atividades. Você deve notificar seu gerente antes de aceitar um cargo público.

Qualquer atividade política que esteja sendo conduzida em nome da Nouryon deve ser aprovada de acordo com as políticas e procedimentos da Nouryon. Atualmente, a Nouryon não faz contribuições políticas, e você não pode fazer uma contribuição política em nome da Nouryon.

Se, no futuro, a Nouryon decidir fazer uma contribuição política, a contribuição precisará ser aprovada pelo Vice-presidente Executivo e pelo Conselho Geral e CEO.

## Começa comigo:

- Participe de atividades políticas apenas em seu tempo pessoal
- Utilize seus próprios recursos
- Evite falar em nome da nossa Empresa sem aprovação prévia



## 5. Somos vigilantes

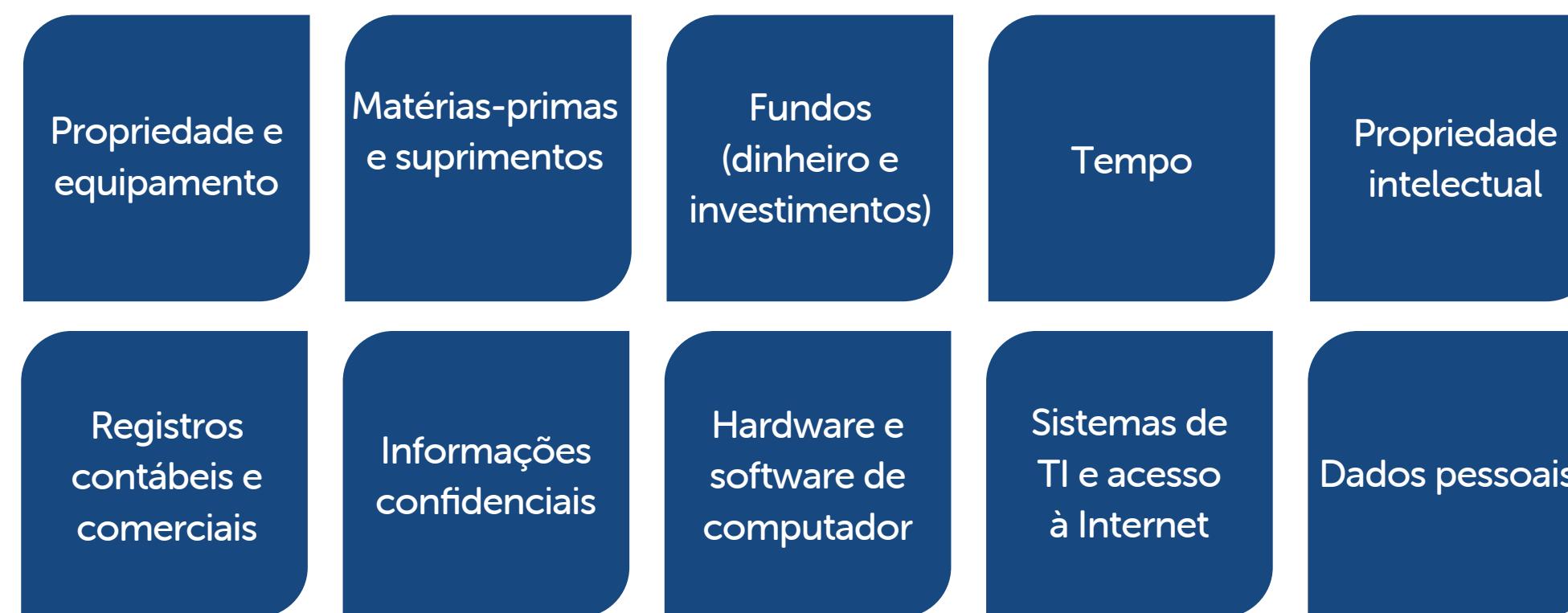
Ativos da empresa  
Proteção de dados  
Dados pessoais  
Confidencialidade  
Registros e livros precisos



## Ativos da Empresa:

Nossos ativos são essenciais para as operações da nossa Empresa. Todos temos o dever de proteger os ativos da empresa e nossos dados.

Alguns exemplos de ativos da empresa:



**Uso permitido de tecnologia:** Você deve proteger e exercer bom senso ao usar os recursos de tecnologia da Nouryon. Você não pode usar e-mail ou intranet da Nouryon para enviar ou acessar conteúdo ofensivo ou inadequado. Os funcionários devem proteger a propriedade intelectual da Nouryon e outras informações confidenciais da empresa contra divulgação indevida ou uso por terceiros.

**Retenção de documentos:** Você deve estar em conformidade com as políticas de gerenciamento e avisos de retenção legal de registros da Nouryon. Essas políticas se aplicam à retenção e destruição de todos os registros criados pela Nouryon, incluindo cópias impressas, arquivos eletrônicos, e-mails, mensagens instantâneas, vídeos e fitas de backup.

## Proteção de dados:

Manter os dados da Nouryon seguros fortalece nossos negócios, criando confiança entre nossos funcionários, clientes e parceiros de negócios. Você deve estar em conformidade com as políticas de segurança de dados da Nouryon. Especificamente, você deve proteger todas as senhas, IDs de usuário, cartões de acesso e chaves de criptografia ou autenticação. Você deve proteger todas as informações confidenciais e não públicas, incluindo, mas não se limitando a, segredos comerciais, contratos e dados de fabricação, pessoais e de preços.

**Segurança cibernética:** Somos responsáveis por proteger a Empresa contra ciberataques, como phishing. Todos os incidentes de segurança devem ser imediatamente relatados à equipe de Compliance ou Cibersegurança. Tentativas de acessar conteúdo interno ou de fazer "hacking" em plataformas de terceiros nas quais você não tenha, ou não deveria ter, acesso são estritamente proibidas.

**Proteção da propriedade intelectual:** A propriedade intelectual (PI) é um dos ativos mais valiosos da Nouryon e proteger nossa PI é uma responsabilidade fundamental de cada funcionário. Cada um de nós é responsável por proteger nossas marcas comerciais, patentes, direitos autorais, segredos comerciais e conhecimento proprietário, métodos e processos. É fundamental que você nunca divulgue a pessoas não autorizadas – dentro ou fora da Nouryon – qualquer informação que possa comprometer a tecnologia proprietária ou os segredos comerciais da Nouryon. É igualmente importante respeitarmos os direitos de propriedade intelectual válidos de terceiros. O uso não autorizado de propriedade intelectual de terceiros pode expor a Nouryon e nossos funcionários a danos civis e penalidades criminais.

## Começa comigo:

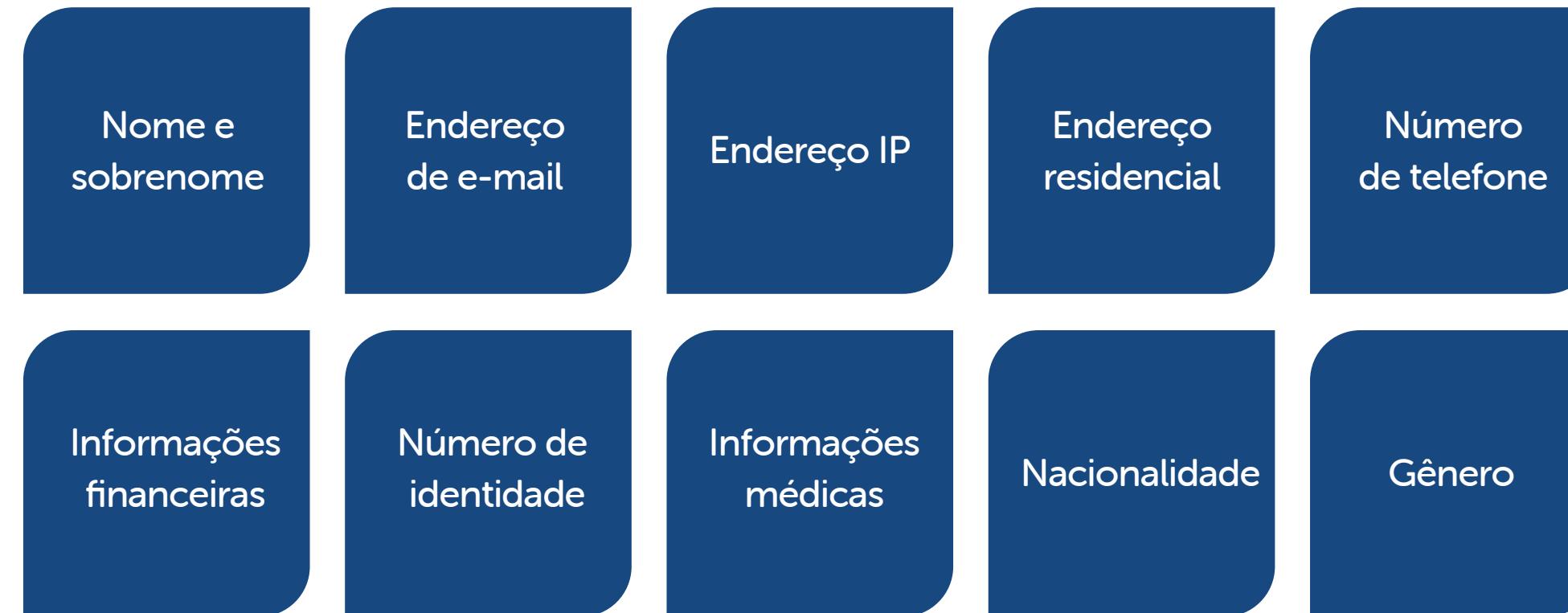
- Proteja todas as formas de ativos da Nouryon, incluindo contra roubo, danos e fraudes
- Mantenha segura qualquer propriedade que tenha sido fornecida a você, como cartões de acesso

Para mais informações, consulte a [Política de Uso Aceitável de Sistemas e Dispositivos da Nouryon](#)

## Dados pessoais:

Ao trabalhar na Nouryon, você pode criar, descobrir, usar, acessar, receber ou de outra forma lidar com os dados pessoais de nossos funcionários, clientes ou parceiros de negócios. Você deve seguir as leis de privacidade aplicáveis e a orientação interna da Nouryon ao coletar, usar ou compartilhar dados pessoais.

Alguns exemplos de dados pessoais:



Para mais informações, consulte a [Política de Privacidade dos Funcionários da Nouryon](#)

Protegerei os ativos da Empresa e não me envolverei em roubo ou uso indevido.

## Confidencialidade:

Devemos manter a confidencialidade de nossas próprias informações e das informações que nos foram confiadas por outras pessoas. As informações confidenciais incluem todas as informações não públicas que possam ser usadas por concorrentes ou ser prejudiciais para a empresa ou seus clientes, se divulgadas, como: planos de marketing, dados de vendas, dados de desempenho financeiro, dados pessoais de funcionários ou clientes, estratégias, propriedade intelectual e materiais cobertos por privilégio legal. Você deve seguir todas as leis e políticas relevantes da empresa ao coletar, manter e transferir informações confidenciais. Você está proibido de usar informações confidenciais da Nouryon para ganho pessoal ou para concorrer com a Nouryon.

## Começa comigo:

- Acesse apenas as informações necessárias para realizar seu trabalho
- Evite discutir informações da Nouryon em locais públicos
- Compartilhe informações confidenciais somente com terceiros autorizados que tenham uma razão legítima de negócio para conhecer a informação e que possuam cláusulas de confidencialidade em seu contrato
- Proteja nossa rede contra vírus e malware, instalando apenas softwares aprovados
- Tenha cuidado especial para proteger os dados pessoais de seus colegas de trabalho, clientes e parceiros de negócios
- Mantenha segura qualquer informação confidencial de clientes ou parceiros de negócios, garantindo que ela esteja protegida
- Relate imediatamente qualquer suspeita de roubo ou abuso de informações confidenciais às equipes de Jurídico e de Compliance

### Registros e livros precisos:

Manutenção precisa de registros: Você tem o dever de garantir que os registros mantidos sejam precisos, completos e atualizados. Os registros e os livros contábeis da empresa devem refletir com precisão a verdadeira natureza das transações que eles registram. A criação de registros falsos ou fraudulentos de qualquer tipo é proibida.

Fraude e apropriação indevida de recursos da empresa: Você deve seguir todos os processos de aprovação interna e princípios de contabilidade e relatórios financeiros para registrar adequadamente todas as transações e garantir que elas estejam sujeitas à revisão apropriada. Não crie, use ou aceite conscientemente documentos falsificados relacionados às atividades comerciais da Nouryon nem solicite ou aceite a entrega de qualquer quantia da Nouryon em contas bancárias pessoais. Você não pode facilitar ou participar de qualquer tentativa de terceiros de fraudar a Nouryon e deve tomar as medidas apropriadas de proteção contra qualquer uso indevido dos recursos da empresa. Você deve relatar todas as tentativas suspeitas de fraude ao seu controlador regional ou comercial, Departamento Jurídico ou de Compliance.

### Começa comigo:

- Certifique-se de que todos os registros comerciais estejam completos e precisos
- Nunca envie informações falsas ou enganosas
- Denuncie qualquer fraude real, suspeita ou tentativa de fraude
- Mantenha nossos altos padrões

### Uso responsável dos fundos da empresa:

Todos nós somos responsáveis por proteger os recursos financeiros da Empresa. Isso inclui não usar os fundos da empresa para presentes ou refeições para, ou em homenagem a, funcionários individuais (por exemplo, nascimento, luto, férias, casamento, aposentadoria), a menos que seja uma iniciativa corporativa ou pré-aprovada por nosso Vice-presidente Executivo e Diretor Jurídico. Isso não o proíbe de usar ou coletar fundos pessoais para presentes/eventos individuais ou de patrocinar refeições/presentes para aposentados há muito tempo.



## 6. Nos preocupamos com os outros

Anti-assédio e antidiscriminação  
Saúde e segurança  
Redes sociais e comunicação comercial



### Antidiscriminação e anti-assédio:

A diversidade de nossa força de trabalho é um ativo tremendo. Estamos empenhados em proporcionar igualdade de oportunidades em todos os aspectos do emprego e não toleraremos discriminação com base na idade, raça, cor, nacionalidade, religião, sexo, identidade de gênero, orientação sexual ou qualquer outro status protegido. Não toleraremos discriminação ou assédio de qualquer tipo, incluindo comentários depreciativos com base em raça ou etnia ou investidas sexuais indesejadas.

### Respeito mútuo:

Definimos altos padrões para conduta profissional e ética que, em todos os momentos, regem como interagimos com clientes, fornecedores, colegas e membros do público. Tratamos as pessoas com cortesia, dignidade e respeito. Isso inclui respeitar a propriedade da Nouryon e a de outros, agindo de forma justa e honesta em todos os momentos, trabalhando juntos para obter melhores resultados e realizando medidas para entender as leis/costumes dos vários países onde atuamos. Não toleramos intimidação, hostilidade ou ameaças.

### Ação disciplinar e aconselhamento:

A Nouryon mantém padrões de desempenho e conduta no local de trabalho por meio do uso adequado de aconselhamento informal, treinamento de funcionários, aconselhamento formal e ações disciplinares, que podem resultar em penalidades, inclusive até demissão.

### Começa comigo:

- Trate todos com dignidade e respeito
- Valorize a diversidade e as contribuições dos outros
- Crie uma cultura de respeito
- Seja ativamente inclusivo no seu ambiente de trabalho
- Esteja ciente de quaisquer preconceitos inconscientes que possam influenciar seu julgamento sobre pessoas e situações

### Saúde e segurança:

Saúde e segurança são responsabilidade de todos os funcionários em todos os níveis. A Nouryon tem o compromisso de proporcionar um ambiente de trabalho seguro e proteger o meio ambiente, a saúde e a segurança de nossos funcionários, clientes e das comunidades em que atuamos.

### Saúde e segurança no local de trabalho:

Os funcionários têm direito a um ambiente de trabalho seguro, limpo e saudável que esteja em conformidade com todas as leis, regras, regulamentos e políticas relevantes, bem como com as [Regras de Salvamento](#) da Nouryon. Todos os funcionários da Nouryon devem realizar o trabalho de acordo com os padrões e as práticas de segurança. Todas as atividades comerciais devem ser realizadas com todas as permissões, aprovações e controles necessários. Se as condições ou os comportamentos não forem seguros, você deverá interromper imediatamente o trabalho/informar seu supervisor.

### Segurança do produto:

Você deve rotular os produtos adequadamente e comunicar os requisitos de manuseio de produtos de acordo com as leis aplicáveis e as políticas da empresa.

### Começa comigo:

- Trabalhe de forma segura em todos os momentos
- Se você perceber algo inseguro, pare e tome providências
- Siga todas as políticas locais sobre drogas e álcool no local de trabalho
- Cumpra os requisitos locais de segurança
- Viva pelas [Regras de Salvamento](#)

Para mais informações, consulte a [Política de QHSE&S da Nouryon](#)

Nosso programa dedicado de segurança, [Cuidados da Nouryon](#), foca em saúde, segurança e ações comunitárias.



### Redes sociais e comunicação comercial:

A menos que especificamente autorizado, você deve evitar falar publicamente em nome da Nouryon ou divulgar publicamente informações proprietárias ou confidenciais sobre a Nouryon. Somente os funcionários que receberam permissão para falar publicamente em nome da Nouryon podem fazê-lo. As pessoas que têm permissão para falar em nome da Nouryon devem ser sempre honestas, precisas e respeitosas em suas comunicações.

Você também deve considerar cuidadosamente suas comunicações comerciais, independentemente do método que usa para se comunicar, e garantir que elas atendam aos altos padrões. Não expresse nem apresente suas próprias opiniões pessoais como sendo das da Empresa. Use discrição e bom senso ao usar redes sociais e siga sempre as diretrizes da Empresa.

### Começa comigo:

- Tenha cuidado com o que você publica: se você não comunicaria isso no trabalho, não comunique on-line
- Não use as mídias sociais para:
  - Compartilhar informações confidenciais
  - Violar o Código
  - Envolver-se em assédio, discriminação ou retaliação.
  - Violar qualquer outra lei ou padrão ético

Para mais informações, consulte a [Política de Mídias Sociais da Nouryon](#)

## 7. Somos responsáveis

Responsabilidade ambiental

Direitos humanos e práticas trabalhistas



## Responsabilidade ambiental:

Estamos comprometidos com a gestão ambiental e com a proteção dos recursos ambientais para as gerações futuras. Para isso, você deve cumprir todas as leis, regras e regulamentos ambientais estabelecidos pelas autoridades locais, regionais ou nacionais, inclusive as que regem o uso, o armazenamento e o descarte de materiais perigosos.

Você deve relatar ao Departamento Jurídico todos os casos em que materiais ou resíduos perigosos sejam manuseados, transportados ou descartados de maneira inadequada.

## Compromisso com um futuro sustentável:

Fazemos parcerias com nossos clientes, fornecedores e funcionários para oferecer soluções inovadoras, impulsionar o progresso e criar um presente e futuro seguros e sustentáveis para todos. Nossos objetivos de sustentabilidade estão alinhados com os objetivos do Acordo de Paris da ONU sobre mudança climática e os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável da ONU.

## Estamos comprometidos em:

- Melhorar continuamente nossa segurança e desempenho ambiental
- Crescer e inovar para criar soluções sustentáveis e fazer com que os clientes sejam mais sustentáveis
- Engajar e fazer parcerias com funcionários, clientes, fornecedores e sociedade para impulsionar o progresso sustentável

Para mais informações, consulte os [Objetivos de Desenvolvimento Sustentável da Nouryon](#)



Pensarei sobre o ambiente no qual gostaria de viver e trabalhar e farei a minha parte para protegê-lo.



## Direitos humanos e práticas trabalhistas:

A Nouryon e qualquer terceiro que trabalhe com ela devem cumprir todas as leis trabalhistas nas jurisdições em que atuam. Não nos envolveremos nem faremos negócios com terceiros envolvidos no uso de trabalho forçado ou involuntário, tráfico de pessoas ou trabalho infantil. Reconhecemos os direitos humanos de todas as pessoas conforme descrito na Declaração Universal dos Direitos Humanos e nos Princípios Orientadores sobre Empresas e Direitos Humanos da ONU e na Declaração da Organização Internacional do Trabalho (OIT) sobre Princípios e Direitos Fundamentais no Trabalho.

**Liberdade de associação:** Reconhecemos e respeitamos todas as leis trabalhistas e de emprego aplicáveis, incluindo aquelas relacionadas à liberdade de associação, privacidade e igualdade de oportunidades de emprego, em todos os lugares onde operamos.

**Compromisso com salário digno:** Nos comprometemos a pagar um salário digno a todos os nossos funcionários até 2030.

## Começa comigo:

- Faça a sua parte para garantir que abusos dos direitos humanos, como trabalho compulsório, forçado ou infantil, não ocorram dentro de nossos negócios ou cadeias de suprimentos
- Certifique-se de que lidamos de forma responsável com nossos fornecedores e clientes

Para mais informações, consulte as [Declarações de Posicionamento da Nouryon](#)

# 8. Recursos

## Políticas do Portal de políticas

Contato: [nouryoncompliance@nouryon.com](mailto:nouryoncompliance@nouryon.com)

Política de Uso Aceitável de Sistemas e Dispositivos

Política Antissuborno e Anticorrupção

Política de Compliance com a Lei de Concorrência

Política sobre Conflito de Interesses

Política de Privacidade do Funcionário

Política de Refeições, Presentes e Entretenimento

Política de QHSE&S

Política para Países Sensíveis

Política de Mídias Sociais

SpeakUp! e Política de Não Retaliação

## Outros recursos

Código de Conduta de Parceiro de Negócios

Declarações de Posicionamento

Regras de Salvamento

Cuidados da Nouryon

SpeakUp! Fluxo de processo

SpeakUp! Linha direta de denúncias

Objetivos de desenvolvimento sustentável



Vou me familiarizar com as políticas e os outros recursos disponíveis.